

### แบบฟอร์มที่ 3

### แบบประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 ด้วยตนเอง

ชื่อผู้สมัครรางวัล : สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

พิมพ์เมื่อวันที่ : 20 กันยายน 2564

หมวด 1 การนำองค์การ		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
1.1 ระบบการนำองค์การที่สร้างความยั่งยืน		
1.1.1 ผู้บริหารกำหนดทิศทางในการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (ด้านเศรษฐกิจ/สังคม/สาธารณสุข/สิ่งแวดล้อม) (ระบุอย่างน้อย 2 ด้าน)		
		<p><input checked="" type="checkbox"/> มีการดำเนินการโดยมีรายละเอียด ดังนี้</p> <p>ด้านเศรษฐกิจ คือ</p> <p>...กำหนดทิศทางและแนวนโยบายปฏิบัติตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังและแผนปฏิบัติราชการสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง</p> <p>โดยให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังในฐานะเป็นหน่วยงานกลางในการติดตามและประสานงานกำกับดูแลการดำเนินการตามภารกิจของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังให้สามารถดำเนินการตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วงตามเป้าหมายที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเน้นหลักประสิทธิภาพและการใช้หลักธรรมาภิบาลกระตุ้นให้เกิดการสร้างนวัตกรรมในการทำงานให้เกิดขึ้น...</p> <p>ด้านสังคม คือ</p> <p>...เป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินการตามภารกิจการจัดประชารัฐสวัสดิการตามพระราชบัญญัติการจัดประชารัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคม โดยมีเป้าประสงค์ในการจัดสวัสดิการสำหรับประชาชน เพื่อลดความเหลื่อมล้ำ เพิ่มศักยภาพให้ผู้มีรายได้น้อยให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น</p> <p>ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการประชารัฐสวัสดิการที่มีหน้าที่ควบคุมดูแล ตรวจสอบ และติดตามสรุปผลการดำเนินการตามนโยบายการจัดประชารัฐ เสนอคณะกรรมการประชารัฐสวัสดิการ และในฐานะที่ สป.กค.</p> <p>เป็นหน่วยงานกลางในการประสานงานกับหน่วยงานในการกำกับดูแลการดำเนินการตามนโยบายและภารกิจของกระทรวงการคลัง ให้มีความสอดคล้องกับกรอบการดำเนินการตามยุทธศาสตร์</p> <p>แผนปฏิรูปประเทศและนโยบายเร่งด่วนที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของกระทรวงการคลัง ให้มีประสิทธิภาพ ผ่านช่องทางการกำกับดูแลต่าง ๆ เช่น การรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ ผ่านช่องทางต่าง ๆ ตามรอบระยะเวลาที่กำหนด เป็นต้น...</p> <p>ด้านสิ่งแวดล้อม คือ</p> <p>...มอบหมาย/กำกับดูแลการกำหนดนโยบายด้านภาษี เพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในรูปแบบต่าง ๆ ของส่วนราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ...</p>

หมวด 1 การนำองค์การ		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		ด้านสาธารณสุข คือ  ...เป็นหน่วยงานหลักในการกำกับดูแลการกำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการเข้าถึงสิทธิการรักษาพยาบาลของประชาชนในทุกกระดับให้มีความเหมาะสม และสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามสถานการณ์...
		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน .....
<b>1.1.2 ผู้บริหารกำหนดทิศทางองค์การที่รองรับพันธกิจปัจจุบัน โดยทิศทางขององค์การ</b>		
		<input checked="" type="checkbox"/> คือ ...กำหนดทิศทางองค์การให้มุ่งสู่การเป็นหน่วยงานราชการที่มีความทันสมัย ยึดหยุ่นในการปฏิบัติงาน สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รองรับกับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคมที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการพัฒนาบุคลากรให้สำนึกรับผิดชอบต่อสังคม มีความซื่อสัตย์สุจริต...
		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน .....
<b>1.1.3 ผู้บริหารกำหนดทิศทาง เพื่อให้เกิดการสร้างนวัตกรรมที่มุ่งเน้นผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยทิศทาง</b>		
		<input checked="" type="checkbox"/> คือ ...สนับสนุนให้ทุกหน่วยงานพิจารณากำหนดกระบวนการในการทำงาน โดยใช้นวัตกรรมทางดิจิทัลมาปรับใช้ในการทำงาน และมีการส่งเสริมให้มีการแข่งขัน และให้รางวัลจากการประกวดการใช้นวัตกรรมภายในสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และกระทรวงการคลัง ซึ่งมุ่งเน้นกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องเป็นหลัก และมีการปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานโดยนำผลที่ได้รับจากผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุง เพื่อให้ตอบสนองตามความต้องการได้...
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...แนวทางที่ส่วนราชการนำเสนอ ยังไม่ชัดเจนว่าจะทำให้เกิดนวัตกรรมอะไรที่ตอบสนองความต้องการผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างไร รวมทั้งการผลักดันการบริการใหม่ๆ หรือกระบวนการทำงานใหม่ๆ ผ่านการออกนโยบายหรือการสร้างบรรยากาศในการทำงาน ...
<b>1.1.4 ผู้บริหารได้คำนึงถึงผลกระทบต่อสังคม ทั้งเชิงบวก เชิงลบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม</b>		
		<input checked="" type="checkbox"/> คือ ...สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ในฐานะเป็นศูนย์กลางในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานกลางและหน่วยงานในระดับนโยบาย ทำให้สามารถตอบสนองนโยบายได้อย่างรวดเร็วใกล้ชิดกับข้อมูล และมีระบบเครือข่ายข้อมูลข่าวสารที่เชื่อมโยงกับทุกหน่วยงานในสังกัด

หมวด 1 การนำองค์การ		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>อีกทั้งผู้บริหารได้เน้นให้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการพัฒนาองค์การ และให้การสนับสนุนแนวทางการดำเนินงานผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยเพียงพอต่อการทำงานเชิงรุก เป็นการสะท้อนผลกระทบทางสังคมเชิงบวกอย่างเป็นรูปธรรม และนอกจากนี้ในฐานะฝ่ายสำนักงานเลขานุการของ กก. ประชาธิปไตยตาม พ.ร.บ. การจัดประชารัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคม พ.ศ. 2562 สป.กค. ได้มีการประสานงานการดำเนินการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดนโยบายด้านประชารัฐสวัสดิการในส่วนที่เป็นความรับผิดชอบของกระทรวงการคลัง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถกำหนดแนวทางการช่วยเหลือกลุ่มประชาชนได้ตรงกับความต้องการ...</p>
		<p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p> <p>...ควรแสดงตัวอย่างการวิเคราะห์ถึงผลกระทบต่อสังคม ทั้งเชิงบวก เชิงลบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม ที่มีต่อทิศทางการ...</p>
<b>1.1.5 ผู้บริหารกำหนดทิศทาง เพื่อให้เกิดการสร้างวัฒนธรรมที่มุ่งเน้นผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยทิศทาง</b>		
		<p><input checked="" type="checkbox"/> คือ</p> <p>...ผู้บริหารได้กำหนดแนวทางการตอบสนองที่มุ่งเน้นความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ควบคู่กับการกำหนดนโยบายที่สอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง คือ กระตุ้นให้บุคลากรหรือเจ้าหน้าที่ให้มี Service Mind ในการให้บริการ เพื่อสร้างความประทับใจแก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยผ่านกิจกรรมการอบรมให้ความรู้เทคนิคการสื่อสารและการประสานงานในองค์กร และมีการประชาสัมพันธ์เพื่อปลูกฝังให้บุคลากรในหน่วยงานมีจิตบริการผ่านช่องทางสื่อต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน...</p>
		<p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p> <p>...ควรแสดงตัวอย่างสร้างการเปลี่ยนแปลงให้เกิดวัฒนธรรมที่มุ่งเน้นประชาชน เช่น มีนโยบายการสร้างนวัตกรรม การให้บริการเพื่ออำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน หรือความไวในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ นำไปสู่การปรับปรุงเปลี่ยนแปลงการให้บริการจนเกิดเป็นนวัตกรรม เป็นต้น...</p>
<b>1.2 การป้องกันการทุจริตและสร้างโปร่งใส</b>		
<b>1.2.1 มีการกำหนดนโยบายและสร้างวัฒนธรรมต้านป้องกันการทุจริตและสร้างโปร่งใส</b>		
		<p><input checked="" type="checkbox"/> คือ</p> <p>...1. ผู้บริหารสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ได้ให้ความสำคัญในด้านการบูรณาการและขับเคลื่อนกระบวนการป้องกันและปราบปรามทุจริตและการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในหน่วยงาน ซึ่งในส่วนของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง การดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนดตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 มาตรา 79 ได้กำหนดให้หน่วยงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง แผนการควบคุมภายใน และมีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานในรอบระยะเวลาที่กำหนดอย่างต่อเนื่องทุกปี 2. มีประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง การแสดงเจตนากรณีในการร่วมรณรงค์รับของขวัญ (NO Gift Policy) 2020 ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง</p>

หมวด 1 การนำองค์การ		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		โดยเน้นย้ำแก่บุคลากรของหน่วยงานในการแสดงความปรารถนาดีต่อกันด้วยการใช้บัตรอวยพรแทนการให้ของขวัญ และประชาสัมพันธ์ในสื่อต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ โทททัศน์ของกระทรวงการคลัง เป็นต้น...
		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน .....
<b>1.2.2 หน่วยงานมีแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ หรือมีต้นแบบในด้านความโปร่งใสในการปฏิบัติงานที่สามารถเป็นตัวอย่างที่ดีในการดำเนินการได้</b>		
		<input checked="" type="checkbox"/> คือ  ...หน่วยงานมีการจัดทำหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคคลเพื่อยกย่องเป็นผู้ประพฤติปฏิบัติตนชอบด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยผู้บริหารได้ให้ความเห็นชอบเพื่อมอบหมายให้แต่ละส่วนราชการใช้เป็นเกณฑ์กลางในการคัดเลือก โดยผู้ที่ได้รับการคัดเลือกหัวหน้าส่วนราชการจะต้องลงนามรับรองพร้อมทั้งมีการประชาสัมพันธ์ บุคคลผู้ที่ได้รับการคัดเลือก  เพื่อเชิดชูเกียรติและเป็นบุคคลตัวอย่างให้แก่บุคลากรในองค์กรในการปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ซึ่งในปีงบประมาณ 2563 ผู้ที่ได้รับคัดเลือกฯ คือ นางสาวศินี เฉลิมลอย เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักบริหารกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง...
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน  ...มีแนวทางสร้างความโปร่งใส แต่ยังไม่เป็นต้นแบบ เช่น ได้รับรางวัลยกย่องด้านความโปร่งใส หรือ การมีแนวปฏิบัติที่ดี ที่สามารถเป็นแบบอย่างที่ดีให้ส่วนราชการอื่นๆได้...
<b>1.2.3 มีการนำเทคโนโลยี ดิจิทัลมาใช้ในการติดตามรายงานผลเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและสร้างความโปร่งใส</b>		
		<input checked="" type="checkbox"/> คือ  ...หน่วยงานมีเว็บไซต์ acoc.mof.go.th เป็นช่องทางหลักในการดำเนินงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ ซึ่งได้มีการเผยแพร่ติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบกระทรวงการคลัง...
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน  ...ควรแสดงให้เห็นว่ามีผู้นำเทคโนโลยี ดิจิทัลมาใช้ในการติดตามรายงานผลเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและสร้างความโปร่งใส (ข้อมูลที่น่าเสนอไม่ชัดเจนว่าเป็นรายงานติดตามรายงานผลเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตอย่างไร)...
<b>1.2.4 มีมาตรการเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและสร้างความโปร่งใส</b>		
		<input checked="" type="checkbox"/> คือ  ...แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง มีการติดตามรายปี และรวบรวมเพื่อสรุปผลเสนอผู้บริหารรับทราบ - การประเมินความเสี่ยงการทุจริตกระทรวงการคลัง มีการติดตาม รอบ 6 เดือน และ 12 เดือน และรวบรวมเพื่อสรุปผลเสนอผู้บริหารรับทราบ สป.กค.  ยังมีการจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียนด้านทุจริตเป็นการเฉพาะ

หมวด 1 การนำองค์การ		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริตและสร้างโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังผ่านช่องทางต่าง ๆ และมีการเปิดช่องทาง online ให้สามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนได้ทั้งทาง e-mail และทางเว็บไซต์ acoc.mof.go.th...
		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน .....
<b>1.2.5 การเปิดเผยผลการดำเนินงาน การบริหารงบประมาณและอื่นๆ สู่สาธารณะ ผ่านช่องทาง</b>		
		<input checked="" type="checkbox"/> การเปิดเผยผลการดำเนินงาน การบริหารงบประมาณและอื่นๆ สู่สาธารณะ ผ่านช่องทาง ...ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง acoc.mof.go.th/th/home... (กรณีเปิดเผยผ่านเว็บไซต์ กรุณาแนบลิงค์ที่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยตรง)
		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน .....
<b>1.2.6 หน่วยงานได้รับรางวัลด้านความโปร่งใสจากองค์การภายนอกทั้งในและต่างประเทศ</b>		
		<input checked="" type="checkbox"/> คือ ...สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังได้รับประกาศเกียรติคุณจากสำนักงาน ก.พ. ในการจัดทำและประเมินมาตรฐานความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 และต่อเนื่องเป็นเวลา 5 ปี ขึ้นไป...
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ต้องได้รับรางวัล หรือมีแฟลคคะแนน ITA ในระดับ AA...
<b>1.3 การมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ผ่านการมีส่วนร่วมจากเครือข่ายทั้งภายในและภายนอก</b>		
<b>1.3.1 มีกลไก/แนวทางในการส่งเสริมให้เครือข่ายภายนอก (ภาคเอกชน ประชาชน ท้องถิ่น) เข้ามาร่วมสร้างนวัตกรรม ได้แก่</b>		
		๑ นวัตกรรมการทำงานที่ทำร่วมกับเครือข่าย คือ ...การร่วมมือจากหน่วยงานภาคเอกชนในพื้นที่ตรวจราชการ และการใช้กลไกความร่วมมือของส่วนราชการในส่วนภูมิภาคต่าง ๆ ในการขับเคลื่อนนโยบายการจัดประชารัฐสวัสดิการให้กับประชาชนกลุ่มเป้าหมาย...
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ควรแสดงให้เห็นว่ามีการพัฒนานวัตกรรมการทำงานอะไร และดำเนินการร่วมกับเครือข่ายใด มีการตั้งเป้าหมายที่ทำอย่างไร และผลการดำเนินการหรือประโยชน์ที่ได้รับเป็นอย่างไร ...
		๑ นวัตกรรมการให้บริการที่ทำงานร่วมกับเครือข่าย คือ ...การสร้างเครือข่ายการจัดการ Fake News ร่วมกับส่วนราชการทั้ง 20 กระทรวง โดยผ่านการดำเนินงานของศูนย์ต่อต้านข่าวปลอมรัฐบาล (AFNC - Anti Fake News Center) ซึ่งมีการดำเนินงานทั้งในลักษณะเชิงรุก (กระทรวงการคลังเป็นผู้เปิดประเด็น) และเชิงรับ (ศูนย์ฯ เป็นผู้ชี้ประเด็น)

หมวด 1 การนำองค์การ		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		เพื่อดำเนินการในการบริหารจัดการข่าวสารที่ไม่เป็นความจริง ข่าวบิดเบือนในสังคมที่อาจส่งผลกระทบต่อต้องดำเนินการอย่างรวดเร็ว ที่รับผิดชอบโดยกลุ่มสารนิเทศการคลัง...
		[/] ผ่าน .....
<b>1.3.2 มีกลไก/แนวทางที่เอื้อให้เครือข่ายทั้งภายในและภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการทำงาน โดยมีกลไก/แนวทาง</b>		
		[/]คือ ...การร่วมมือกับหน่วยงานภาคเอกชน ในพื้นที่การตรวจราชการที่ผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง เดินทางไปตรวจราชการ เช่น สภาหอการค้าจังหวัด และภาคประชาคมธุรกิจเอกชนในพื้นที่ เพื่อนำข้อเสนอแนะความคิดเห็นและแนวทางการพัฒนาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง มาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานและการให้บริการแก่ประชาชนในท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ... เครือข่ายที่เข้ามามีส่วนร่วมคือ ...หน่วยงานภาคเอกชนในพื้นที่ตรวจราชการของพื้นที่ตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง สำหรับเครือข่ายการจัดการ Fake News ที่กลุ่มสารนิเทศการคลัง ร่วมมือดำเนินการของส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทั้ง 20 กระทรวงนั้น จะการลดปัญหาการรับข้อมูลการสื่อสารที่ไม่เป็นจริง ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อ ต่อการดำเนินการกิจของกระทรวงการคลัง ในด้านการแก้ปัญหาสถานะเศรษฐกิจในปัจจุบัน และสื่อสารข้อมูลที่ถูกต้องในการดำเนินมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังได้อย่างมี ประสิทธิภาพ...
		[/] ผ่าน .....
<b>1.3.3 มีการสร้างวัฒนธรรมเชิงนโยบายโดยมีเครือข่ายภายนอกร่วมดำเนินการ</b>		
		[/]คือ ...หน่วยงานภาคเอกชนในพื้นที่ตรวจราชการของพื้นที่ตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง การตรวจสอบข้อมูลของประชาชนผู้รับสิทธิสวัสดิการแห่งรัฐ ร่วมดำเนินการ และการทำงานการเป็นเครือข่าย Fake News ที่ดำเนินการผ่านร่วมมือของทั้ง 20 กระทรวง... โดยนโยบายนั้น คือ ...นโยบายการมอบหมายให้หน่วยงานในพื้นที่ต่าง ๆ ได้แก่ สำนักงานคลังจังหวัด หน่วยงานของกระทรวงมหาดไทยในท้องถิ่น และภาคประชาชนร่วมเป็นคณะทำงานในพื้นที่ เพื่อร่วมกันตรวจสอบคุณสมบัติประชาชนผู้เข้าร่วมโครงการบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ... สามารถแก้ปัญหาที่ซับซ้อนในระดับประเทศ เรื่อง ...เพื่อเป็นประโยชน์ในการจัดสวัสดิการให้กับประชาชนที่ฐานะยากจนที่ต้องการความช่วยเหลือจากภาครัฐ ซึ่งจะทำให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สามารถกำหนดนโยบายที่สามารถช่วยเหลือประชาชนได้อย่างเหมาะสม ตรงกับความต้องการ และสามารถคัดกรองประชาชนที่มีคุณสมบัติตรงตามเกณฑ์ที่ภาครัฐกำหนด

หมวด 1 การนำองค์การ		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>ทำให้การดำเนินนโยบายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำหรับเครือข่ายการจัดการ Fake News ที่กลุ่มสารนิเทศการคลัง ร่วมมือดำเนินการของส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทั้ง 20 กระทรวงนั้น</p> <p>จะการลดปัญหาการรับข้อมูลการสื่อสารที่ไม่เป็นจริง ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการทำงานภารกิจของกระทรวงการคลัง ในด้านการแก้ไขปัญหาสถานะเศรษฐกิจในปัจจุบัน และ</p> <p>สื่อสารข้อมูลที่ถูกต้องในการดำเนินมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังได้อย่างมีประสิทธิภาพ...</p>
		[/] ผ่าน .....
<b>1.3.4 มีแนวทางสื่อสาร/สร้างสภาพแวดล้อมที่กระตุ้นในบุคลากรมีส่วนร่วม มีความมุ่งมั่น ตั้งใจให้เกิดการทำงานอย่างสัมฤทธิ์ผล</b>		
		<p>[/]คือ</p> <p>...มีการสร้างช่องทางการสื่อสารให้สอดคล้องกับการปรับใช้เทคโนโลยีในปัจจุบัน โดยให้มีช่องทางการสื่อสารผ่าน Social Media ต่าง ๆ มาใช้เป็นช่องทางการสื่อสารที่สามารถสื่อสารได้อย่างรวดเร็ว</p> <p>ครบถ้วนและทั่วถึงบุคลากรในทุกระดับของหน่วยงาน</p> <p>และผู้บริหารมีแนวคำริในการเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้าร่วมในกิจกรรมการพัฒนาทักษะความรู้ที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน นอกจากนี้สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง โดยสำนักตรวจสอบและประเมินผล</p> <p>และสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์</p> <p>มีบทบาทในการเข้าร่วมเป็นผู้ประสานงานในการสร้างเครือข่ายเพื่อถ่ายทอดนโยบายของกระทรวงการคลังไปสู่ส่วนราชการในส่วนภูมิภาคผ่านการเข้าร่วมในภารกิจของทีมเฉพาะกิจวายุภักษ์เพื่อการแปลงยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังสู่ภูมิภาค</p> <p>โดยร่วมเป็นคณะทำงานสนับสนุนทีมเฉพาะกิจวายุภักษ์เพื่อการแปลงยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังสู่ภูมิภาค</p> <p>ซึ่งหน้าที่ในการถ่ายทอดนโยบาย/งานสำคัญของกระทรวงการคลังตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ และแผนปฏิรูปประเทศ</p> <p>ให้คณะผู้บริหารการคลังจังหวัด (คบจ.) ได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ</p> <p>พร้อมร่วมนำกำหนดตัวชี้วัดในการดำเนินการที่สำคัญของ คบจ. ในแต่ละปี...</p>
		[/] ผ่าน .....
<b>1.4 การคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมทั้งในระยะสั้น และระยะยาว</b>		
<b>1.4.1 มีมาตรการป้องกัน/แก้ไขผลกระทบต่อสังคม ที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยมาตรการนั้น</b>		
		<p>[/]คือ</p> <p>...หน่วยงานมีการจัดตั้งคณะกรรมการฯ และคณะทำงานฯ</p> <p>เพื่อในกรณีที่มี/เกิดผลกระทบทางอ้อมการขับเคลื่อนการปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง</p> <p>ซึ่งมีรองปลัดกระทรวงการคลัง ด้านบริหาร เป็นประธาน และมีผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่มงาน</p> <p>ในสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง เป็นกรรมการ และเลขานุการ</p> <p>เพื่อกำกับติดตามการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการของหน่วยงานในสังกัดให้บรรลุเป้าหมาย</p>

หมวด 1 การนำองค์การ		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		และป้องกันผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อส่วนรวมในอนาคต...
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ควรระบุถึงผลกระทบทางลบและมาตรการในการดำเนินการป้องกัน/แก้ไข ให้ชัดเจนว่ามีการดำเนินการในเรื่องใด ...
<b>1.4.2 มีการรายงานผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของหน่วยงานเพื่อนำไปสู่การแก้ไขปัญหาอย่างทันการณ์ โดย</b>		
		[/]การใช้เทคโนโลยีและดิจิทัลที่ทันสมัย ได้แก่ ...การใช้เทคโนโลยีและดิจิทัลที่ทันสมัย เพื่อเป็นช่องทางในการสื่อสารผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น 1. หน่วยงานมีระบบติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง (OPS Plan) (URL: <a href="http://strategy.mof.go.th/opsplan">http://strategy.mof.go.th/opsplan</a> ) เป็นการรายงานผลการดำเนินงานในสังกัดที่มีการถ่ายทอดเป้าหมายระดับสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง สู่ระดับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังและบุคคล 2. หน่วยงานมีระบบรับเรื่องร้องทุกข์ เพื่อประสาน/ติดตามผลการดำเนินงานในเรื่องที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของหน่วยงาน...
		[/] ผ่าน .....
		[/]การใช้เครือข่าย คือ ...ใช้ระบบคณะทำงาน สวัสดิการแห่งรัฐในระดับท้องถิ่น โดยมีผู้ปฏิบัติงานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ เพื่อร่วมตรวจสอบ ติดตาม คุณสมบัติของผู้ลงทะเบียนรับสิทธิสวัสดิการแห่งรัฐ อย่างใกล้ชิด ... ในการเฝ้าระวัง เรื่อง ...ตรวจสอบ ติดตาม คุณสมบัติของผู้ลงทะเบียนรับสิทธิสวัสดิการแห่งรัฐ เพื่อป้องกันปัญหาการทุจริตจากการใช้สิทธิ์...
		[/] ผ่าน .....
<b>1.4.3 มีการกำหนดตัวชี้วัดการดำเนินการด้านการจัดการผลกระทบเชิงลบต่อสังคม</b>		
		[/]เช่น ...มีการสื่อสารกับประชาชนอย่างต่อเนื่องถึงการดำเนินงาน/มาตรการต่าง ๆ ของกระทรวงการคลังที่มีผลกระทบต่อสภาพชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิ ข้อมูลการรับสิทธิสวัสดิการแห่งรัฐ สำหรับประชาชนผู้มีรายได้น้อย เพื่อเป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจในสิทธิประโยชน์ที่ประชาชนแต่ละกลุ่มจะได้รับ และมีการสร้างความร่วมมือกับส่วนราชการทั้ง 20 กระทรวง ในการจัดการปัญหา Fake News ข้อมูลข่าวสารที่อาจสร้างความสับสนให้แก่ประชาชน... และมีการติดตามผลดำเนินการอย่างต่อเนื่องทุก (ระบุตัวเลข และหน่วย เดือน/ปี/) ...เดือน/และทุกครั้งที่มีการเผยแพร่ Fake News...
		[/] ผ่าน



หมวด 1 การนำองค์การ		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		.....
1.4.4 มีการติดตามผลการดำเนินการตามมาตรการจัดการผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม สาธารณสุข สิ่งแวดล้อม (ตอบอย่างน้อย 2 ด้าน)		
		<p>[/]<input type="checkbox"/> มีการดำเนินการโดยมีรายละเอียด ดังนี้</p> <p>มาตรการจัดการด้านเศรษฐกิจ คือ</p> <p>...การติดตามผลการดำเนินการด้านการจัดการสิทธิประโยชน์ ด้านประชารัฐสวัสดิการให้แก่ประชาชน ภายใต้การดำเนินการของกองทุนประชารัฐสวัสดิการ...</p> <p>ผลการติดตาม คือ</p> <p>...ข้อมูลการจัดการสิทธิประโยชน์ด้านประชารัฐสวัสดิการ</p> <p>ผ่านรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของกองทุนประชารัฐสวัสดิการ ที่ดำเนินการจัดทำโดยสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ในฐานะฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการกองทุนประชารัฐสวัสดิการ...</p> <p>มาตรการจัดการด้านสังคม คือ</p> <p>...การบริหารจัดการกลุ่มคน/มวลชน ที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินมาตรการต่าง ๆ ของกระทรวงการคลัง โดยเฉพาะกลุ่มผู้มาชุมนุมบริเวณกระทรวงการคลัง ซึ่งสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ได้ดำเนินการให้ความช่วยเหลือในการรับเรื่องร้องเรียน ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมดำเนินการตลอดจนประสานกับหน่วยงานด้านความมั่นคง</p> <p>เพื่อรักษาความปลอดภัยและจัดการจราจรเพื่อผลกระทบต่อสังคม/ชุมชนโดยรอบ...</p> <p>ผลการติดตาม คือ</p> <p>...ติดตามผลการดำเนินการของข้อร้องเรียนกับหน่วยงานที่รับผิดชอบ...</p> <p>มาตรการจัดการด้านสาธารณสุข คือ</p> <p>...มาตรการจัดการด้านสาธารณสุข คือ การบริหารจัดการด้านสาธารณสุขให้กับกลุ่มคน/มวลชน ที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินมาตรการต่าง ๆ ของกระทรวงการคลัง และมีการมาชุมนุมบริเวณกระทรวงการคลัง โดยได้ดำเนินการให้ความช่วยเหลือประสานงานด้านการจัดเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อสุขอนามัย เช่น ห้องสุขาเคลื่อนที่ และประสานงานกับเขต เพื่อดูแลการสาธารณสุขให้กับผู้มาชุมนุม...</p> <p>ผลการติดตาม คือ</p> <p>.....</p> <p>มาตรการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม คือ</p> <p>.....</p> <p>ผลการติดตาม คือ</p> <p>.....</p>
		<p>[/]<input type="checkbox"/> ผ่าน</p> <p>.....</p>

หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
2.1 แผนยุทธศาสตร์ที่ตอบสนองความท้าทาย สร้างนวัตกรรม การเปลี่ยนแปลง และมุ่งเน้นประโยชน์สุขประชาชน		
2.1.1 หน่วยงานของท่านมีแผนยุทธศาสตร์ที่สามารถตอบสนองต่อ		
		<p>[/]ความท้าทาย คือ</p> <p>...1. สถานการณ์ทางการเมืองที่มีผลต่อการกำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงาน 2. ความเชื่อมั่นของประชาชนที่มีต่อองค์การ 3. ปรับทัศนคติบุคลากรในองค์การ เพื่อการทำงานในเชิงรุก และพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง 4. การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและภัยคุกคามทางไซเบอร์...</p> <p>โดยมียุทธศาสตร์ที่ตอบสนองความท้าทายได้แก่</p> <p>...1. ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างศักยภาพการดำเนินงานของกระทรวงการคลัง 2. ยุทธศาสตร์การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง 3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างคุณภาพบุคลากร 4. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงการคลัง...</p>
		<p>[/] ผ่าน</p> <p>.....</p>
		<p>[/]การเปลี่ยนแปลงในอนาคต คือ</p> <p>...1. ความพร้อมของบุคลากรในการสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ 2. การตอบสนองต่อนโยบายระดับชาติ ความเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี และสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง 3. ความพร้อมทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยการบริหารจัดการฐานข้อมูล และบูรณาการข้อมูลของส่วนราชการ เพื่อรองรับการบริหารงานของกระทรวงการคลัง...</p> <p>โดยมียุทธศาสตร์ที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในอนาคต ได้แก่</p> <p>...1. ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างศักยภาพการดำเนินงานของกระทรวงการคลัง 2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างคุณภาพบุคลากร 3. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงการคลัง...</p>
		<p>[/] ผ่าน</p> <p>.....</p>
		<p>[/]ความรับผิดชอบต่อสังคม คือ</p> <p>...1.</p> <p>เป็นหน่วยงานหลักในการกำกับและติดตามหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังให้สามารถดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาลได้อย่างมีประสิทธิภาพ และพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต</p> <p>รวมทั้งดำเนินการสื่อสารข้อมูลข่าวสารด้านการคลังในเชิงรุกที่ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>เพื่อการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาลมีประสิทธิภาพ เป็นรูปธรรม</p> <p>สร้างประโยชน์ต่อประชาชนและสังคมได้อย่างชัดเจน และ 2.</p> <p>เป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินการตามภารกิจการจัดประชารัฐสวัสดิการ</p> <p>โดยมีเป้าประสงค์ในการจัดสวัสดิการสำหรับประชาชน เพื่อลดความเหลื่อมล้ำ</p>

หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>เพิ่มศักยภาพให้ผู้มีรายได้น้อยให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น</p> <p>ซึ่งสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังได้นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ เพื่อใช้ในการจัดพระราชรัฐสวัสดิการ การกำกับดูแล การบริหารจัดการ และการประเมินผลการดำเนินการ กำกับดูแลการบริหารจัดการ ตรวจสอบข้อมูล</p> <p>และติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดพระราชรัฐสวัสดิการ...</p> <p>โดยมียุทธศาสตร์ที่ตอบสนองความรับผิดชอบต่อสังคม ได้แก่</p> <p>...ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงการคลัง...</p>
		<p><input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน</p> <p>.....</p>
<b>2.1.2 มีแผนยุทธศาสตร์และแผนงานที่</b>		
		<p><input checked="" type="checkbox"/> สร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน คือ</p> <p>...1. กลยุทธ์การขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ 2. กลยุทธ์การสร้างนวัตกรรมและบริหารการเปลี่ยนแปลง 3. กลยุทธ์การส่งเสริมบุคลากรให้เก่ง ดี มีสุข 4. กลยุทธ์การจัดการงานบริหารงานบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ 5. กลยุทธ์การพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยเพื่อรองรับการบริหารจัดการงานของกระทรวงการคลัง 6. กลยุทธ์การพัฒนาการเชื่อมโยงระบบข้อมูลระหว่างหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง...</p>
		<p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p> <p>...ควรแสดงให้เห็นถึงแผนยุทธศาสตร์ และแผนงานที่สร้างขีดความสามารถทางการแข่งขัน และสร้างโอกาสเชิงกลยุทธ์ใหม่ๆ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีแผนนำระบบดิจิทัลมาใช้ปรับเปลี่ยนการทำงานและรองรับการเปลี่ยนแปลง</li> <li>- มีแผนการยกระดับการบริการให้รวดเร็ว ฉับไว ต้นทุนต่ำ เข้าถึงได้ง่ายและเข้าถึงได้ทุกที่ ทุกเวลา</li> </ul> <p>...</p>
		<p><input checked="" type="checkbox"/> สร้างโอกาสเชิงกลยุทธ์ใหม่ๆ คือ</p> <p>...สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังเป็นศูนย์กลางในการประสานงานกับหน่วยงานในระดับนโยบาย เพื่อถ่ายทอดลงสู่ระดับปฏิบัติ</p> <p>มีระบบเครือข่ายข้อมูลข่าวสารที่เชื่อมโยงกับทุกหน่วยงานในสังกัดที่สามารถสนองตอบความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงมีการส่งเสริมองค์ความรู้และกระตุ้นให้บุคลากรสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อพร้อมรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงทางนโยบายและเทคโนโลยีได้อย่างทันทั่วทั้งที่ และสามารถสร้างความปลอดภัยจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ...</p>
		<p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p> <p>...ควรอธิบายเพิ่มเติมว่า ข้อมูลที่นำเสนอเป็นกลยุทธ์ใหม่ๆอย่างไร</p> <p>ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงและการแข่งขันอย่างไร...</p>
<b>2.1.3 กระบวนการสร้างยุทธศาสตร์ มีการคำนึงถึงเรื่องดังต่อไปนี้ อย่างไร</b>		

หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์		
ระดับการพัฒนากิจการสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>[/]การมีส่วนร่วมของบุคลากร เครือข่าย</p> <p>...1. สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง (สป.กค.) ได้สอบถามความคิดเห็นของผู้รับบริการภายนอก (หน่วยงานระดับกรมในสังกัดกระทรวงการคลัง ส่วนราชการภายนอกและภาคเอกชน) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ประชาชนทั่วไป และหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่ไม่ใช่ผู้รับบริการโดยตรง) ที่มีต่อบทบาทหน้าที่ของ สป.กค. ในปัจจุบัน รวมถึงความคาดหวังต่องานบริการในอนาคต เพื่อนำมาใช้กำหนดกลยุทธ์ของ สป.กค. ให้ตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังอย่างถูกต้อง 2. สป.กค. ดำเนินการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ภายใต้คณะกรรมการ/คณะทำงาน จำนวน 2 คณะ ดังนี้ 2.1 คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของ สป.กค. 2.2 คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติราชการของ สป.กค....</p>
		<p>[/] ผ่าน</p> <p>.....</p>
		<p>[/]ประโยชน์/ความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>...1. การเปลี่ยนแปลงในอนาคตเป็นสิ่งสำคัญที่ต้องตระหนัก เรียนรู้และยอมรับ ควรมีการจัดหาแผนงานที่ใช้บริหารการเปลี่ยนแปลงของกระทรวงการคลัง 2. ควรบูรณาการข้อมูลระหว่างหน่วยงานให้ทั่วถึงและครอบคลุมมากขึ้น เน้นการมีส่วนร่วมในการทำงาน 3. พัฒาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน และชัดเจน เพื่อรองรับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต เช่น ข้อมูลสถิติต่าง ๆ ผลการดำเนินงาน 4. ควรปรับปรุงช่องทางการติดต่อสื่อสารให้ทันต่อเทคโนโลยีมากขึ้น 5. ควรมีการสับเปลี่ยนหมุนเวียนการปฏิบัติงานเพื่อให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้งานที่หลากหลายมากขึ้น รวมทั้งควรปรับปรุงให้เจ้าหน้าที่มีความรอบรู้ในงานที่ปฏิบัติอย่างชัดเจน 6. ควรมีระบบบริหารงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพ และโปร่งใส เพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน...</p>
		<p>[/] ผ่าน</p> <p>.....</p>
		<p>[/]สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก</p> <p>...วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกด้วยวิธี SWOT Analysis สามารถสรุปได้ดังนี้ จุดแข็ง : ศูนย์กลางในการติดต่อ/ประสานงาน ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ ในการพัฒนากิจการ มียุทธศาสตร์ที่ชัดเจน โกลด์ซิดข้อมูล มีระบบสารสนเทศที่ทันสมัย จุดอ่อน : ขาดการทำงานเชิงรุก ขาดความคิดสร้างสรรค์ การบริหารอัตรากำลังและการพัฒนาศักยภาพ ของบุคลากรไม่เหมาะสม ภารกิจหลักไม่ชัดเจน โอกาส : กระแสสังคมและการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศช่วยให้การพัฒนาการทำงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ภัยคุกคาม : สถานการณ์ทางการเมืองมีผลต่อการกำหนดนโยบาย ปริมาณงานนอกเหนือภารกิจมีจำนวนมาก ผลตอบแทน สิ่งจูงใจและสวัสดิการไม่เพียงพอ สภาวะเศรษฐกิจทั้งภายในและภายนอกมีความผันผวน ทำให้นำไปสู่การจัดทำกลยุทธ์ ดังนี้ กลยุทธ์เชิงรุก เช่น กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เป็นต้น กลยุทธ์พลิกฟื้น เช่น พัฒนาคณะกรรมาธิการภายในองค์กร เป็นต้น กลยุทธ์เพื่อการขยายงาน เช่น</p>

หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		สร้างนวัตกรรมและบริหารการเปลี่ยนแปลง เป็นต้น กลยุทธ์เพื่อการตอบสนองความท้าทาย เช่น เสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล เป็นต้น...
		[/] ผ่าน .....
2.2 เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ทั้งระยะสั้นและระยะยาวสอดคล้องพันธกิจและยุทธศาสตร์ชาติ		
2.2.1 มีการวิเคราะห์ผลกระทบของเป้าหมายและตัวชี้วัดของหน่วยงานต่อการบรรลุยุทธศาสตร์ชาติทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ดังนี้		
		<p>[/] เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน คือ</p> <p>...1. เป็นศูนย์กลางการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของกระทรวงการคลัง 2. สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ และโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล 3. สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังมีบุคลากรเป็นคนเก่ง คนดี และมีคุณธรรม 4. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงการคลังมีการเชื่อมโยงเพื่อรองรับการทำงานระหว่างหน่วยงานในสังกัดอย่างมีประสิทธิภาพ...</p> <p>ผลกระทบ คือ</p> <p>...1. สามารถพัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย มีระบบการทำงาน ที่เป็นดิจิทัล มีความโปร่งใсыึดหยุ่นและคล่องตัว การนำนวัตกรรม เทคโนโลยี และข้อมูลขนาดใหญ่ มาใช้ในการตัดสินใจและบริหารงาน 2. สามารถวางแผนขนาดกำลังคนที่เหมาะสมตามภารกิจและพร้อมปรับตัวให้ทันต่อ การเปลี่ยนแปลง รวมทั้งสามารถส่งเสริมการพัฒนาต่อยอดความคิดสร้างสรรค์ด้วยการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยให้แก่บุคลากร 3. สามารถเสริมสร้างทัศนคติ ค่านิยมเกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริตให้แก่บุคลากร ซึ่งเป็นมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ และสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง...</p> <p>กระทบต่อยุทธศาสตร์ ด้าน</p> <p>...ด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ...</p>
		<p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p> <p>...ควรมีการแสดงตัวอย่างการวิเคราะห์ผลกระทบของเป้าประสงค์และตัวชี้วัดที่มีผลต่อยุทธศาสตร์ของชาติทั้งในระยะสั้นและระยะยาวในมิติต่างๆ (ด้านบวก) เช่น การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ การลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม เป็นต้น</p> <p>...</p>
		<p>[/] ตัวชี้วัด คือ</p> <p>...1. ร้อยละความสำเร็จของการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน 2. ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาเสริมสร้างคุณภาพบุคลากร 3. ร้อยละความสำเร็จของการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร...</p> <p>ผลกระทบ คือ</p>

หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>...1. สามารถพัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย มีระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัล มีความโปร่งใส ยืดหยุ่นและคล่องตัว การนำนวัตกรรม เทคโนโลยี และข้อมูลขนาดใหญ่ มาใช้ในการตัดสินใจและบริหารงาน 2. สามารถวางแผนขนาดกำลังคนที่เหมาะสมตามภารกิจและพร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง รวมทั้งสามารถส่งเสริมการพัฒนาต่อยอดความคิดสร้างสรรค์ด้วยการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยให้แก่บุคลากร 3. สามารถเสริมสร้างทัศนคติ ค่านิยมเกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริตให้แก่บุคลากร ซึ่งเป็นมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ และสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ เผ่าระวัง... กระทบต่อยุทธศาสตร์ ด้าน ...ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ...</p>
		<p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p> <p>...ควรมีการวิเคราะห์ผลกระทบของตัวชี้วัดที่นำเสนอว่ามีผลการดำเนินงานเป็นอย่างไร และจะส่งผลกระทบต่อยุทธศาสตร์ชาติทั้งในระยะสั้นและระยะยาวอย่างไร หรือจะเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศอย่างไร เนื่องจากมีการระบุเพียงชื่อตัวชี้วัด (ข้อนี้พิจารณาความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ)</p> <p>...</p>
2.2.2 มีการกำหนดเป้าหมายยุทธศาสตร์และตัวชี้วัดระยะสั้นและระยะยาว โดย		
		<p><input checked="" type="checkbox"/> เป้าหมายระยะสั้น คือ</p> <p>...1. หน่วยงานในสังกัดสามารถดำเนินงานตามนโยบายได้อย่างมีประสิทธิภาพและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต 2. หน่วยงานสังกัดดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและตามหลักธรรมาภิบาล 3. บุคลากรมีความรู้และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความสุข 4. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงการคลังที่มีประสิทธิภาพ... มีตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ที่ตอบเป้าหมาย ได้แก่</p> <p>...1. ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักความสำเร็จของการดำเนินโครงการภายใต้ยุทธศาสตร์เสริมสร้างศักยภาพการดำเนินงานของกระทรวงการคลัง 2. ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักความสำเร็จของการดำเนินโครงการภายใต้ยุทธศาสตร์เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง 3. ร้อยละความพึงพอใจ ความพึงพอใจ และแรงจูงใจของบุคลากร 4. ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของผลผลิตที่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงการคลังไม่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง...</p>
		<p><input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน</p> <p>.....</p>
		<p><input checked="" type="checkbox"/> เป้าหมายระยะยาว คือ</p>

หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>...1. เป็นศูนย์กลางการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของกระทรวงการคลัง 2. สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ และโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล 3. สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังมีบุคลากรเป็นคนเก่ง คนดี และมีคุณธรรม 4. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงการคลังมีการเชื่อมโยงเพื่อรองรับการทำงาน ระหว่างหน่วยงานในสังกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ... มีตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ที่ตอบเป้าหมาย ได้แก่</p> <p>...1. ร้อยละความสำเร็จของการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน 2. ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาเสริมสร้างคุณภาพบุคลากร 3. ร้อยละความสำเร็จของการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร...</p>
		<p>[/] ผ่าน .....</p>
<b>2.2.3 มีการวิเคราะห์ความเสี่ยง/ผลกระทบ และมีแผน/แนวทางที่รองรับความเสี่ยง/ผลกระทบ</b>		
		<p>[/] ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อแผนงานและเป้าประสงค์ต่อหน่วยงานโดยความเสี่ยงสำคัญ คือ</p> <p>...1. นโยบาย/ระเบียบข้อกฎหมายของหน่วยงานในสังกัดมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์/นโยบาย มีผลต่อกลยุทธ์ขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ 2. การรายงานผลตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ ยังขาดความครบถ้วนและไม่ตรงประเด็น มีผลต่อกลยุทธ์กำกับ ตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 3. บุคลากรยังขาดความรู้ความเข้าใจในภารกิจของหน่วยงานอื่นและยังขาดความเชี่ยวชาญในการวิเคราะห์เพื่อวางแผน อัตรากำลัง มีผลต่อกลยุทธ์จัดการงานบริหารบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ 4. การจัดทำระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) มีการปรับเปลี่ยนแผนงานการใช้ระบบสำหรับกลุ่มนำร่อง (Pilot project) และการ Roll out ระบบ สาเหตุจากการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019... แผนงาน/แนวทางที่รองรับความเสี่ยงคือ</p> <p>...1. ขอความร่วมมือในการปรับปรุงข้อมูลการให้บริการประชาชนทางอิเล็กทรอนิกส์ให้เป็นปัจจุบัน สม่ำเสมอ 2. จัดประชุมชี้แจงและฝึกปฏิบัติการรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด 3. จัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์อัตรากำลัง มีการจัดประชุมกลุ่มย่อยเพื่อให้คำปรึกษาและชี้แนะ 4. การจัดอบรมออนไลน์การใช้งานระบบบริหารการเงินการคลังแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ให้กับผู้ให้บริการเบ็ดเสร็จแทนการเดินทางมาอบรมที่ส่วนกลาง และปรับแผนการใช้ระบบสำหรับกลุ่มนำร่อง แผนการ Roll out ระบบ ให้เหมาะสมกับระยะเวลาโดยไม่ให้เกิดผลกระทบ...</p>
		<p>[/] ผ่าน .....</p>
		<p>[/] ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อประเทศด้านเศรษฐกิจ/สังคม/สาธารณสุข/สิ่งแวดล้อมโดยผลกระทบที่สำคัญ คือ</p>

หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>...ผลกระทบทางด้านเศรษฐกิจ ทำให้ประชาชนอาจได้รับข้อมูลไม่ครบถ้วน ชัดเจน เนื่องจากงานบริการของแต่ละหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังมีความแตกต่างกัน...</p> <p>แผนงาน/แนวทางที่รองรับผลกระทบ คือ</p> <p>...ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือจัดทำชุดข้อมูล หรือ Q&amp;A ที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน และจัดทำสรุปหัวข้อข่าวประจำวัน</p> <p>รวมทั้งจัดเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อประสานและตอบข้อซักถามในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดกระทรวงการคลัง...</p>
		<p><input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน</p> <p>.....</p>
<b>2.3 แผนขับเคลื่อนในทุกระดับและทุกภาคส่วน</b>		
<b>2.3.1 แผนการดำเนินงาน/แผนปฏิบัติการ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ทุกด้าน และมีการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน</b>		
		<p><input checked="" type="checkbox"/> แผนการดำเนินงาน/แผนปฏิบัติการ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ทุกด้าน และมีการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน</p>
		<p><input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน</p> <p>.....</p>
<b>2.3.2 แผนการดำเนินงาน/แผนปฏิบัติการ มีการคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผล (ทำน้อยได้มาก) การลดต้นทุน เพิ่มความรวดเร็ว และสร้างคุณค่าต่อประชาชน โดยใช้วิธีการ เช่น</b>		
		<p><input checked="" type="checkbox"/> มีการดำเนินการโดยมีรายละเอียด ดังนี้</p> <p>ใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับปรุงกระบวนการ/การบริการ ได้แก่</p> <p>...1. การนำระบบสื่อ Digital อาทิ ระบบ TV ภายในสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง (หน้าลิฟท์) ระบบเสียงตามสาย ระบบ e-Mag ผ่าน LINE และการใช้ระบบ QR-Code/MOF Cloud เพื่อช่วยเสริมในการเผยแพร่ข้อมูล 2. การนำแบบฟอร์มออนไลน์ เช่น Google Form เป็นต้น มาใช้ในการรับสมัครการอบรมและสัมมนา การส่งผลงานเข้าประกวดรางวัลนวัตกรรม และการติดตามผลการดำเนินงานต่าง ๆ...</p> <p>การปรับปรุงกระบวนการ ลดการทำซ้ำและความผิดพลาด ได้แก่</p> <p>...1. การจัดทำเอกสารประกอบการประชุมและเอกสารที่ใช้ในการดำเนินงานในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเผยแพร่ทาง QR code และสามารถดาวน์โหลดได้ 2. การจัดเก็บเอกสารในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้สามารถค้นหาได้ง่าย 3. การจัดทำชุดข้อมูลสำคัญ และคำถามคำตอบที่พบบ่อย เผยแพร่ใน Webpage ของสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้สามารถเข้าถึงข้อมูลด้านบริหารทรัพยากรบุคคลได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและทั่วถึง...</p> <p>การใช้นวัตกรรมในการปฏิบัติงาน ได้แก่</p> <p>...1. การติดตามแผ้วร้างและแจ้งเหตุปัญหาด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยการนำเอาระบบ</p>



หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		Application Monitoring มาใช้ในการตรวจสอบเฝ้าระวังระบบต่าง ๆ แบบอัตโนมัติ 2. การติดตามผลการดำเนินงานของส่วนราชการของรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงการคลังผ่านระบบ VDO Conference...
		[/] ผ่าน .....
2.3.3 แผนดำเนินงาน/แผนปฏิบัติการ สนับสนุนความสำเร็จของยุทธศาสตร์ ดังนี้		
		[/]แผนฯ มีการบูรณาการร่วมกับแผนการพัฒนาขีดความสามารถและอัตรากำลัง ...โดยได้ดำเนินการจัดทำการวิเคราะห์ภาระงานตามภารกิจหน้าที่ของหน่วยงานในสังกัด สป.กค. ทั้งในปัจจุบันและในอนาคต โดยเฉพาะอย่างยิ่งภารกิจของ สป.กค. ที่ต้องดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติในด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ ในการพัฒนางานให้บริการปรับเปลี่ยนให้เป็นดิจิทัลมากขึ้น เพื่อให้สามารถบริหารจัดการอัตรากำลังให้เหมาะสม...
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน  ...ยังไม่ได้แสดงให้เห็นว่าจะมีการบูรณาการแผนการพัฒนาขีดความสามารถและอัตรากำลังอย่างไรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง หรือบูรณาการร่วมกับหน่วยงานใด และจะทำให้เกิดประสิทธิผลอย่างไร ...
		[/]แผนฯ รองรับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี ...โดยได้ดำเนินการจัดทำแผนขับเคลื่อนกระทรวงการคลังสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล (Digital MOF) เพื่อใช้เป็นกรอบในการผลักดันการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นกลไกสำคัญในการปรับเปลี่ยนประเทศให้เข้าสู่ยุคประเทศไทย 4.0 ซึ่งประกอบด้วย 5 ยุทธศาสตร์ ดังนี้ ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับการใช้ประโยชน์จากการบูรณาการข้อมูลเศรษฐกิจการเงินการคลังด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยกระดับกระบวนการทำงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ยุทธศาสตร์ที่ 4 บูรณาการและยกระดับโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัล ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล...
		[/] ผ่าน .....
		[/]แผนฯ มีการใช้ทรัพยากรและการใช้ข้อมูลผ่านเครือข่ายทั้งภายในและภายนอก ...1. เครือข่ายภายใน สป.กค. ได้จัดทำระบบติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการราชการ สป.กค. (OPS Plan) (URL: <a href="http://strategy.mof.go.th/opsplan">http://strategy.mof.go.th/opsplan</a> ) ใช้ในการรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานภายในสังกัด สป.กค. ที่มีการถ่ายทอดเป้าหมายระดับสำนักและบุคคล และทุกหน่วยงานในสังกัด สป.กค. สามารถนำผลการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ไปใช้ประโยชน์ได้ 2. เครือข่ายภายนอก สป.กค. ได้รายงานผลการดำเนินงานของโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการราชการ สป.กค. ผ่านระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) (URL: <a href="https://emenscr.nesdc.go.th/">https://emenscr.nesdc.go.th/</a> )

หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		เป็นการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการรายปี และระยะ 5 ปี ที่มีความสอดคล้องกับเป้าหมายของแผนระดับที่ 1 ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศและนโยบายอื่น ๆ เพื่อสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ได้รวบรวมและนำผลการดำเนินงานไปวิเคราะห์ผลที่มีต่อการบรรลุเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติต่อไป...
		[/] ผ่าน .....
<b>2.4 การติดตามผลการบรรลุเป้าหมาย การแก้ไขปัญหา และการรายงานผล</b>		
<b>2.4.1 หน่วยงานมีแผนในการเตรียมความพร้อมต่อการปรับเปลี่ยนแผนในเชิงรุก เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่ดีในการแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนและเกิดผลกระทบในวงกว้าง (Big Impact) ได้แก่</b>		
		[/]มีการดำเนินการโดยมีรายละเอียดดังนี้ สถานการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อแผน คือ ...สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19)... การเตรียมความพร้อม คือ ...1. ติดตามสถานการณ์ และประกาศหรือคำสั่ง เพื่อประชุมวางแผนแก้ปัญหาประสานงานผู้เกี่ยวข้อง 2. จัดเตรียมอุปกรณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน เช่น คอมพิวเตอร์ การประชุมออนไลน์ และการจัดเก็บงานในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น 3. การจัดทำระบบศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ซึ่งทำให้สามารถลงชื่อเข้าใช้งานระบบสำนักงานได้ทุกระบบ มีระบบรองรับการประชุมออนไลน์ การแจ้งประกาศข่าวและคำสั่ง เพื่อการสื่อสารอย่างทั่วถึงและถูกต้อง... แผนการจัดการเชิงรุก คือ ...1. การปรับแผนการดำเนินงานให้สามารถดำเนินการได้บรรลุเป้าหมาย เช่น การจัดประชุมออนไลน์ การส่งงานทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ การติดต่อสื่อสารช่องทางออนไลน์ เป็นต้น 2. การจัดทำระบบบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต เพื่อรองรับการสั่งการ/บริหารสถานการณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพและทันทั่วถึง โดยมีช่องทางการติดต่อในระดับผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน 3. มีคำสั่งให้ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่มงาน มีอำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ กำกับดูแล การปฏิบัติงานของผู้บังคับบัญชาในสังกัด เพื่อให้การปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง เป็นไปอย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ...
		[/] ผ่าน .....
<b>2.4.2 มีระบบในการติดตามผลการดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน/แผนปฏิบัติการ</b>		
		[/]หน่วยงานมีระบบในการติดตามผลการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ ทั้งระยะสั้นและระยะยาว ได้แก่ ...1. การจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอต่อผู้บริหารกระทรวงการคลัง เป็นรายไตรมาส เพื่อเสนอผลการดำเนินการ ปัญหาและอุปสรรค และข้อเสนอ/แนวทางการแก้ไขปัญหา 2.

หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>การประชุมติดตามผลการดำเนินการ โดย 2.1 คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของ สป.กค. 2.2 คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติราชการของ สป.กค. 3.</p> <p>การติดตามผลการดำเนินงานรายไตรมาสทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้ 3.1 ระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) (URL: <a href="https://emenscr.nesdc.go.th/">https://emenscr.nesdc.go.th/</a>)</p> <p>เป็นการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการรายปี และระยะ 5 ปี</p> <p>ที่มีความสอดคล้องกับเป้าหมายของแผนระดับที่ 1 ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ</p> <p>แผนการปฏิรูปประเทศและนโยบายอื่น ๆ 3.2 ระบบติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ สป.กค. (OPS Plan) (URL: <a href="http://strategy.mof.go.th/opsplan">http://strategy.mof.go.th/opsplan</a>)</p> <p>เป็นการรายงานผลการดำเนินของหน่วยงานในที่มีการถ่ายทอดเป้าหมายระดับสำนักและบุคคล...</p>
		<p>[/] ผ่าน</p> <p>.....</p>
		<p>[/]หน่วยงานมีระบบรายงานผลการดำเนินงานต่อสาธารณะ ได้แก่</p> <p>...1. ระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (Electronic Monitoring and Evaluation System of National Strategy and Country Reform: eMENSCR) เป็นการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการรายปี และระยะ 5 ปี ที่มีความสอดคล้องกับเป้าหมายของแผนระดับที่ 1 ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ</p> <p>แผนการปฏิรูปประเทศและนโยบายรับชาติอื่น ๆ ทาง URL: <a href="https://emenscr.nesdc.go.th/">https://emenscr.nesdc.go.th/</a> 2.</p> <p>ระบบติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง (OPS Plan)</p> <p>เป็นการรายงานผลการดำเนินของหน่วยงานในสังกัดของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังที่มีการถ่ายทอดเป้าหมายระดับสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังสู่หน่วยงานในสังกัด สป.กค และบุคคล ทาง URL: <a href="http://strategy.mof.go.th/opsplan...">http://strategy.mof.go.th/opsplan...</a></p>
		<p>[/] ผ่าน</p> <p>.....</p>
<b>2.4.3 หน่วยงานมีการคาดการณ์ผลการดำเนินงานตามแผน และทบทวนแผน เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง</b>		
		<p>[/]มีการดำเนินการโดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <p>...การติดตามผลการดำเนินงานทุกไตรมาส</p> <p>และการประชุมคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง</p> <p>ซึ่งหากผลการดำเนินงานประจำไตรมาสล่าช้ากว่าแผน</p> <p>จะต้องดำเนินการชี้แจงในการประชุมคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง</p> <p>เพื่อสรุปแนวทางการแก้ไขปัญหาและการปรับแผน</p> <p>และนำไปสู่การขอความเห็นชอบในการปรับแผนจากผู้บริหารสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง...</p> <p>การคาดการณ์ คือ</p> <p>...การรายงานผลต่อฐานะการดำเนินงาน (เป็นไปตามแผน เร็วกว่าแผน และล่าช้ากว่าแผน)</p> <p>เพื่อประเมินสถานการณ์ผลการดำเนินการที่จะเกิดขึ้นกับแผนงาน/โครงการ</p>

หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>โดยต้องสามารถอธิบายสาเหตุ/ปัญหาและแนวทางแก้ไขได้...</p> <p>การปรับแผนให้สอดคล้องกับการคาดการณ์ คือ</p> <p>...1. โครงการเสริมสร้างการเป็นองค์กรคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีของกระทรวงการคลัง</p> <p>เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคดังกล่าว จึงเปลี่ยนแปลงรูปแบบวิธีการมอบโล่และใบประกาศเกียรติคุณ</p> <p>โดยการนำส่งโล่และใบประกาศเกียรติคุณให้แต่ละส่วนราชการในสังกัด</p> <p>เพื่อส่งมอบให้แก่ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นบุคคลที่สมควรยกย่องเป็นผู้ประพฤติปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริตของกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ 63 2.</p> <p>โครงการจัดทำระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)</p> <p>ต้องปรับแผนการดำเนินงานตามมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของ COVID-19</p> <p>ทำให้เป็นอุปสรรคในการปฏิบัติงานและการดำเนินกิจกรรมของโครงการฯ โดยกระทบต่อการนำร่องใช้งานระบบ เดิม 5 พ.ค. 63 ต้องเปลี่ยนเป็น 3 ส.ค. 63 ทำให้ต้องเลื่อนการ Roll-Out Group#1 เป็น ม.ค. 64 ซึ่งเป็นปีงบประมาณ 64 และต้องเลื่อนแผนการอบรมการใช้งานของผู้ใช้งานสำหรับหน่วยงานนำร่องเริ่มใช้ระบบงาน ได้แก่ กรมบัญชีกลาง กรมธนารักษ์ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง สำนักงานงบประมาณ เป็นต้น เดือน ก.ค. 63...</p>
		<p>[/] ผ่าน</p> <p>.....</p>

หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
3.1 ระบบข้อมูลและสารสนเทศที่ทันสมัยเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการให้บริการและการเข้าถึง		
3.1.1 มีการใช้ข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศมาวิเคราะห์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น		
		<p>[/] โดยแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงนั้น คือ</p> <p>...1) การพัฒนาเทคโนโลยีในปัจจุบันมีความก้าวหน้าและทันสมัยมากขึ้น หน่วยงานจึงมีการพัฒนาระบบสนับสนุนการปฏิบัติงานและการให้บริการที่รองรับปริมาณการใช้งาน ความรวดเร็ว และใช้งานง่าย รวมถึงความปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยี 2) พฤติกรรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพิ่มขึ้น จึงสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลได้ง่ายขึ้น สื่อสารกันได้อย่างกว้างขวาง 3) ความต้องการข้อมูลข่าวสารด้านเศรษฐกิจ การเงินการคลัง ที่ถูกต้องและรวดเร็ว เนื่องจากมีการเข้าถึงแหล่งข้อมูลได้ง่ายขึ้น และเป็นข้อมูลที่มีความหลากหลาย และมีโอกาสที่จะได้รับข้อมูลที่ผิดพลาด 4) แนวโน้มด้านเศรษฐกิจของประเทศ และ 5) สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา 2019 ส่งผลต่อความเป็นอยู่ของประชาชน ต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีการปฏิบัติงานและให้บริการ ...</p> <p>เพื่อนำไปสู่การวางนโยบายเชิงรุก คือ</p> <p>...1) การพัฒนาฐานข้อมูลและจัดทำฐานข้อมูลขนาดใหญ่ เช่น การจัดทำฐานข้อมูลผู้มีรายได้น้อยเพื่อการเตรียมการจัดสวัสดิการที่เหมาะสม ฐานข้อมูลด้านเศรษฐกิจการเงินการคลัง 2) ปรับเปลี่ยนวิธีการปฏิบัติงานและการให้บริการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงการเพิ่มช่องทางในการติดต่อสื่อสารที่มีความหลากหลาย เช่น การประชุมออนไลน์ การติดต่อ ประสานงาน และส่งข้อมูลหรือเอกสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การพัฒนาระบบการรับเรื่องร้องทุกข์ที่สามารถส่งข้อร้องเรียนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และระบบตรวจสอบความคืบหน้าในการดำเนินการเรื่องร้องเรียน การสร้างช่องทางระบบการปฏิบัติงานนอกสถานที่ <a href="http://mofcovid.mof.go.th">http://mofcovid.mof.go.th</a> 3) การพัฒนาระบบบริหารการเงินการคลังแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ที่มีความยืดหยุ่น รองรับการขยายตัวของหน่วยรับงบประมาณที่อาจมีเพิ่มขึ้นได้ในอนาคต ลดค่าใช้จ่ายของ Software License และบำรุงรักษาได้ง่ายโดยคนไทย ...</p>
		<p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p> <p>...ควรแสดงให้เห็นว่ามีการใช้ข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศมาวิเคราะห์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นอย่างไร หรือไม่ได้ระบุว่ามีการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีมารวบรวมความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อนำไปวิเคราะห์กำหนดแนวทางตอบสนองความต้องการอย่างรวดเร็วอย่างไร...</p>
3.1.2 มีการค้นหาและรวบรวมข้อมูลความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยใช้ข้อมูลและสารสนเทศ		
		<p>[/] ได้แก่</p> <p>...ผลการสำรวจความพึงพอใจและไม่พึงพอใจ ความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ข้อเสนอแนะของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ข้อมูลการร้องเรียน ผ่านช่องทางต่าง ๆ ...</p> <p>นำมาตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คือ</p>

หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>...1) กระตุ้นให้บุคลากรให้มี Service Mind ในการให้บริการ ผ่านกิจกรรมการอบรมให้ความรู้เทคนิคการสื่อสารและการประสานงาน ประชาสัมพันธ์เพื่อปลูกฝังให้บุคลากรในสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังมีจิตบริการผ่านระบบโทรทัศน์ภายใน 2) ส่งเสริม สนับสนุน เพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ให้กับบุคลากร เพื่อสร้างความเข้าใจในงานที่ปฏิบัติ ตลอดจนสามารถแก้ไขปัญหาหรือตอบสนองผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างทันท่วงที เช่น การจัดการความรู้ การอบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาบุคลากรในด้านต่าง ๆ 3) นำระบบ IT มาใช้ในการปฏิบัติงาน สร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ ในการให้บริการและการปฏิบัติงาน เช่น มีการประกวดนวัตกรรมเพื่อให้บุคลากรคิดนวัตกรรมการปฏิบัติงานและให้บริการใหม่ๆ การให้บริการเผยแพร่ข้อมูลเศรษฐกิจการเงินการคลังสาธารณะหรือระบบข้อมูลเปิดเผยกระทรวงการคลัง (MOF Open Data) ระบบเครือข่ายระบบปฏิบัติงาน 4) ลดขั้นตอนการให้บริการหรือกระบวนการปฏิบัติงานให้กระชับ ไม่ซับซ้อน รวดเร็ว และมีการตรวจสอบการปฏิบัติงาน 5) ตรวจสอบและปรับปรุงสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก ให้มีความสะอาด ปลอดภัย พร้อมใช้งาน และมีความทันสมัย...</p>
		[/] ผ่าน .....
<b>3.1.3 มีการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยี ดิจิทัล</b>		
		<p>[/]คือ</p> <p>...1. นำ Google Form จัดทำแบบสำรวจออนไลน์ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน 2. ใช้ QR code เพื่อเป็นช่องทางให้ผู้ตอบแบบสำรวจเข้าไปตอบผ่านสมาร์ทโฟน และจัดทำหนังสือเวียนแจ้งเพื่อประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย 3. ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปช่วยวิเคราะห์ข้อมูล 4. นอกจากนี้ยังมีช่องทางอื่น ๆ ที่ใช้เป็นแหล่งรวบรวมข้อมูลความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น Line Group, Facebook, E-mail, website หน่วยงาน, ระบบรับเรื่องราวร้องทุกข์, และสายด่วนศูนย์บริการร่วมกระทรวงการคลัง 1689 กด 4...</p> <p>มาใช้ในการค้นหา</p> <p>รวบรวมข้อมูลและนำมาวิเคราะห์ความต้องการและความคาดหวังผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คือ ...แบ่งประเภทของผู้รับบริการ คือ ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการคลัง สื่อมวลชน</p> <p>รัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงการคลัง และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คือ หน่วยงานภายนอก และประชาชน</p> <p>เพื่อค้นหาความต้องการอันนำไปสู่การตอบสนองความต้องการที่แตกต่างกัน ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความคาดหวังและความต้องการ สรุปรวมได้ ดังนี้ 1) ด้านบุคลากรผู้ให้บริการ ได้แก่ service mind ของเจ้าหน้าที่ (เต็มใจให้บริการ ยิ้มแย้มแจ่มใส ไม่เลือกปฏิบัติ สุภาพอ่อนหวาน) เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ทักษะ และความเชี่ยวชาญ 2) ด้านการให้บริการ ได้แก่ ให้บริการรวดเร็ว มีขั้นตอนที่กระชับ ให้ข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้และชัดเจน ติดต่อประสานงานรวดเร็ว มีช่องทางการติดต่อได้หลายรูปแบบ 3) ด้านระบบและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แก่ นำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการให้บริการ</p>

หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>มีการบูรณาการทำงานร่วมกัน</p> <p>มีการเชื่อมโยงข้อมูลการให้บริการของทุกหน่วยงานและเป็นหน่วยงานที่มีความทันสมัย นำเทคโนโลยี 4) ด้านอื่น ๆ ได้แก่ เป็นหน่วยงานที่บริการประชาชนสอบถามข้อมูลทางการเงิน เป็นต้นแบบให้หน่วยงานในสังกัด</p> <p>เป็นหน่วยงานสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของแต่ละส่วนราชการ...</p>
		[/] ผ่าน .....
3.2 การประเมินความพึงพอใจและความผูกพันของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อนำมาใช้ประโยชน์		
3.2.1		
มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจและความผูกพันและมีการรวบรวมข้อมูลความต้องการของกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากฐานข้อมูลแหล่งอื่นๆ		
		<p>[/]ฐานข้อมูลนั้น คือ</p> <p>...1)</p> <p>ข้อมูลความคิดเห็นและความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อกลยุทธ์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง 2) Feed backจากผู้ร่วมงานหรือภายหลังจากการดำเนินการหรือปฏิบัติงาน</p> <p>เพื่อนำไปปรับปรุงในการดำเนินการในครั้งต่อไป 3)</p> <p>ข้อมูลความคิดเห็นจากการสำรวจความพึงพอใจของผู้ปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์ 4)</p> <p>การศึกษาความต้องการฐานข้อมูลโซเชียลมีเดียที่เกี่ยวข้องกับนโยบาย</p> <p>และการดำเนินงานตามภารกิจของกระทรวงการคลัง 5)</p> <p>ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้สมัครงานที่มีต่อการสมัครงานผ่านระบบออนไลน์ 6)</p> <p>ข้อมูลสถิติเรื่องราวร้องทุกข์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 นำไปรวบรวมและวิเคราะห์หาแนวทางแก้ไขปัญหา</p> <p>เพื่อลดจำนวนข้อร้องเรียนที่พบบ่อย/ร้องเรียนซ้ำ...</p>
		[/] ผ่าน .....
		<p>[/]มาใช้เพื่อวางแผนยุทธศาสตร์การให้บริการ หรือ สร้างนวัตกรรมการให้บริการ คือ</p> <p>...1) พัฒนาระบบติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง</p> <p>ให้สามารถติดตามสถานการณ์ดำเนินงานตามรายไตรมาส และสามารถ export การรายงานได้ 2) การ update</p> <p>ทำเนียบสื่อ ปรับการปฏิบัติงานให้สอดคล้องสถานการณ์ปัจจุบันและตอบสนองต่อความต้องการของ PR ที่เป็นกลุ่ม</p> <p>Partner เพื่อสื่อสารข้อมูลข่าวสารไปยังสื่อมวลชนได้อย่างรวดเร็ว</p> <p>รวมถึงมีการพัฒนาช่องทางการประชาสัมพันธ์และการให้ข้อมูลข่าว และปรับเปลี่ยนการนำเสนอข่าว</p> <p>แบบผ่านสื่อออนไลน์และเครือข่ายสังคมออนไลน์ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น 3)</p> <p>พัฒนาฐานข้อมูลกลางโซเชียลมีเดียของกระทรวงการคลัง โดยเลือกโปรแกรม Talkwalker ซึ่งเป็นโปรแกรม Social</p> <p>Media Analytics &amp; Monitoring ที่สามารถเลือกเก็บข้อมูลโซเชียลมีเดียได้หลากหลาย</p> <p>และมีรายงานผลข้อมูลโซเชียลมีเดียในรูปแบบแดชบอร์ด (dashboard) เสนอต่อผู้บริหารกระทรวงการคลัง</p>

หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		ผ่านระบบ EIS 4) พัฒนาระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ที่มีความยืดหยุ่น รองรับการขยายตัวของหน่วยรับงบประมาณที่อาจมีเพิ่มขึ้นได้ในอนาคต ลดค่าใช้จ่ายของ Software License และบำรุงรักษาได้ง่ายโดยคนไทย...
		[/] ผ่าน .....
3.2.2 มีการนำผลประเมินความพึงพอใจและความผูกพันของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มาวิเคราะห์ เพื่อ		
		<p>[/]หาแนวทางมาวิเคราะห์เพื่อแก้ไขปัญหาเชิงรุก โดยปัญหาคือ</p> <p>...1. เจ้าหน้าที่ยังมี Service Mind ในการให้บริการที่ยังไม่สร้างความประทับใจให้กับผู้รับบริการ 2. เจ้าหน้าที่ยังขาดความรู้ ความเชี่ยวชาญ ในการแก้ไขปัญหาให้กับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และการให้บริการข้อมูลที่มีความถูกต้อง รวดเร็ว 3. ความทันสมัยขององค์กรโดยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในการสร้างนวัตกรรมการให้บริการ 4. นำปัญหาจากการปฏิบัติงานมาเป็นบทเรียนหรือกรณีศึกษาเพื่อไม่ให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำ...</p> <p>วิธีการแก้ไขเชิงรุกคือ</p> <p>...1. กระตุ้นให้บุคลากรมี Service Mind ต่อการให้บริการ ผ่านการอบรมให้ความรู้ เทคนิคการสื่อสารและการประสานงานในองค์กร</p> <p>มีการประชาสัมพันธ์เพื่อปลูกฝังให้มีจิตบริการผ่านระบบโทรทัศน์ภายใน 2. ส่งเสริม สนับสนุน เพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ให้กับบุคลากร ด้วยการจัดการความรู้ การ Coaching การอบรม สัมมนา เพื่อสร้างความเข้าใจในงานที่ปฏิบัติ</p> <p>ให้สามารถแก้ไขปัญหาหรือตอบสนองผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างทันท่วงที 3. นำระบบ IT มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และสร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ ในการให้บริการและปฏิบัติงาน เช่นเพิ่มช่องทางการติดต่อหรือรับบริการผ่านระบบออนไลน์ จัดประกวดที่กระตุ้นให้เกิดการคิดนวัตกรรมใหม่ ๆ การให้บริการเผยแพร่ข้อมูลเศรษฐกิจการคลังสาธารณะ (MOF Open Data)</p> <p>การพัฒนาระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่</p> <p>พัฒนาระบบเครือข่ายและระบบการปฏิบัติงานให้พร้อมใช้งาน 4. ปรับเปลี่ยนหรือลดขั้นตอนการให้บริการหรือกระบวนการให้กระชับ รวดเร็ว รองรับทุกสถานการณ์ มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ 5. ตรวจสอบ ปรับปรุงสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก ให้มีความสะอาด ปลอดภัย...</p>
		[/] ผ่าน .....
		<p>[/]หาความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยผู้รับบริการที่มีความสำคัญ 2 ลำดับแรก คือ ผู้รับบริการลำดับที่ 1 คือ</p> <p>...ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการคลัง ...</p> <p>มีความต้องการ คือ</p> <p>...1) ได้รับบริการที่ดี รวดเร็ว มีมาตรฐาน เต็มใจให้บริการ แก้ไขปัญหาได้ทันที 2)</p>



หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>เพิ่มประสิทธิภาพการรับ-ส่งงานด้านสารบรรณ 3) มีการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัย มาพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการ</p> <p>4) มีช่องทางการติดต่อที่สะดวก รวดเร็ว และหลากหลาย 5) มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติ และครอบคลุมภารกิจที่รับผิดชอบ 6) เป็นต้นแบบให้หน่วยงานในสังกัด มีความน่าเชื่อถือ โปร่งใส และตรวจสอบได้</p> <p>7) มีบริการพื้นที่จอดรถเพียงพอกับผู้รับบริการ มีการจัดระเบียบให้มีความสะดวกมากขึ้น 8) ระบบการทำงานต่าง ๆ เช่น ระบบ GFMS มีความสะดวก ปลอดภัย และคุ้มค่า 9) มีการจัดการที่เป็นระบบ 10) การประชาสัมพันธ์ข้อมูลและข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน 11)</p> <p>มีกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานในกระทรวงการคลัง ...</p> <p>ผู้รับบริการลำดับที่ 2 คือ</p> <p>...สื่อมวลชน...</p> <p>มีความต้องการ คือ</p> <p>...1) ความรวดเร็ว ติดต่อกง่าย และสามารถปฏิบัติงานร่วมกันได้ 2) ข้อมูลดี ครบถ้วน 3)</p> <p>มีการประชาสัมพันธ์องค์กรที่ดี...</p> <p>ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียลำดับที่ 1 คือ</p> <p>...ประชาชนผู้มาติดต่อที่กระทรวงการคลัง...</p> <p>มีความต้องการ คือ</p> <p>...1) มีการประชาสัมพันธ์เชิงรุกเพื่อแจ้งประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารได้รวดเร็วมากขึ้น 2)</p> <p>ใช้อินเทอร์เน็ตในการให้บริการมากขึ้น จัดให้มีบริการออนไลน์ เช่น เพิ่มช่องทางสำหรับขอข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ 3)</p> <p>ได้รับคำตอบที่ชัดเจนในการติดต่อในครั้งแรก รวมทั้งให้คำปรึกษา/แนะนำได้อย่างมีคุณภาพ...</p> <p>ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียลำดับที่ 2 คือ</p> <p>... ส่วนราชการนอกสังกัดกระทรวงการคลัง ...</p> <p>มีความต้องการ คือ</p> <p>...ส่วนราชการนอกสังกัดกระทรวงการคลัง มีความต้องการ คือ 1) ได้รับบริการที่รวดเร็ว 2) ข้อมูลมีความครบถ้วน 3) มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยและใช้งานง่าย...</p>
		<p>[/] ผ่าน</p> <p>.....</p>
		<p>[/]หาแนวทางการปรับปรุงกระบวนการทำงาน คือ</p> <p>...นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาพัฒนาระบบสนับสนุนการปฏิบัติงาน การให้บริการ และลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เช่น 1) พัฒนาช่องทางการให้ข้อมูลผ่านสื่อโซเชียลมีเดีย และช่องทางดิจิทัลต่าง ๆ</p> <p>พัฒนาฐานข้อมูลกลางโซเชียลมีเดียของกระทรวงการคลัง โดยเลือกโปรแกรม Talkwalker ซึ่งเป็นโปรแกรม Social Media Analytics &amp; Monitoring ที่สามารถเลือกเก็บข้อมูลโซเชียลมีเดีย เพื่อช่วยพยากรณ์ วางแผนเชิงกลยุทธ์</p> <p>คัดกรองข้อมูลเกี่ยวกับภาพลักษณ์ขององค์กร นำการประเมินและปรับปรุงผลการดำเนินงาน</p> <p>และสรุปประเด็นเพื่อรายงานให้ผู้บริหารกระทรวงการคลังได้รับทราบ ผ่านระบบ EIS 2)</p> <p>ยกระดับการให้บริการของศูนย์บริการร่วมกระทรวงการคลัง</p>

หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>โดยการจัดทำระบบฐานข้อมูลที่สร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ 3) เพิ่มช่องทางการรับแจ้งปัญหา ซ่อมแซมแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ โดยใช้แอปพลิเคชัน Line Official Account 4) พัฒนาระบบติดตามผลการดำเนินงานในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ที่สามารถ Upload ไฟล์แบบฟอร์ม และรายงานผลผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ 5) การประชุมผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และการแนบเอกสารผ่านระบบ Paperless Meeting หรือ QR Code 6) การจัดทำ Application BCP...</p>
		[/] ผ่าน .....
<b>3.3 การสร้างนวัตกรรมบริการที่สร้างความแตกต่าง และสามารถตอบสนองความต้องการเฉพาะ</b>		
<b>3.3.1 มีการสร้างนวัตกรรมที่สามารถตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้เฉพาะกลุ่ม</b>		
		<p>[/]คือ</p> <p>...1) พัฒนาระบบการประชุม "การประชุมไร้กระดาษ (Paperless Meeting)" 2) Application BCP : ระบบสารสนเทศบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต 3) เพิ่มช่องทางการรับแจ้งปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการซ่อมแซมแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ โดยใช้แอปพลิเคชัน Line Official Account 4) ระบบบริการ Tax Single Sign On เป็นการพัฒนาระบบงานการให้บริการด้านภาษีของ 3 กรมภาษี (กรมสรรพากร กรมสรรพสามิต กรมศุลกากร) เพื่อเป็นการให้บริการแก่ผู้ประกอบการทั่วประเทศ และพัฒนาระบบรักษาความปลอดภัย ระบบลงทะเบียน ระบบบริหารงานรายชื่อผู้ใช้งาน และปรับปรุงระบบงานให้สามารถรองรับการใช้งานระบบ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างการพัฒนาเพื่อให้สามารถรองรับและเชื่อมโยงกับระบบ E-FILING ของกรมสรรพากร 5) พัฒนาระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ที่มีความยืดหยุ่นรองรับการขยายตัวของหน่วยรับงบประมาณที่อาจมีเพิ่มขึ้นได้ในอนาคต ลดค่าใช้จ่ายของ Software License และบำรุงรักษาได้ง่ายโดยคนไทย ...</p>
		[/] ผ่าน .....
<b>3.3.2 มีการสร้างนวัตกรรมที่สามารถตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ภาพรวม</b>		
		<p>[/]คือ</p> <p>...1) ระบบบริการและเผยแพร่ข้อมูลด้านเศรษฐกิจการเงินการคลัง (MOF Open Data Services) เป็นระบบที่ให้บริการข้อมูลด้านเศรษฐกิจการเงินการคลัง เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน และหน่วยงานภาครัฐให้สามารถค้นหาและเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายผ่านช่องทางเว็บไซต์ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนเกี่ยวกับข้อมูลด้านเศรษฐกิจการเงินการคลังให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้องและรวดเร็ว 2) มีการนำข้อร้องเรียน ข้อเสนอของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง การประเมินผลการดำเนินการ และผลการดำเนินมาตรการตามนโยบายมาปรับปรุงและแก้ไขปัญหา เช่น พัฒนาระบบข้อมูลการจัดสวัสดิการแห่งรัฐสำหรับผู้มีรายได้น้อย ระบบข้อมูลด้านการใช้จ่ายผ่านบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ที่สามารถรวบรวม และประมวลผล</p>

หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		วิเคราะห์พฤติกรรมการใช้จ่าย เพื่อประกอบการคาดการณ์ตัดสินใจ และการกำหนดนโยบายในการจัดสวัสดิการให้กับผู้มีรายได้น้อยได้อย่างเหมาะสม...
		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน .....
<b>3.3.3 มีการสร้างนวัตกรรมที่ให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถออกแบบการรับบริการได้เฉพาะบุคคล</b>		
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> คือ .....
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ไม่รายงาน...
<b>3.4 กระบวนการการแก้ไขข้อร้องเรียนที่รวดเร็วและสร้างสรรค์</b>		
<b>3.4.1 มีการตอบสนองกลับและแก้ปัญหาเบื้องต้นอย่างรวดเร็ว ทันกาล</b>		
		<input checked="" type="checkbox"/> โดย ...กรณีผู้รับบริการยื่นหนังสือร้องเรียนร้องทุกข์มายังสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง จะมีหนังสือแจ้งผลการดำเนินการในเบื้องต้นให้ผู้รับบริการทราบภายใน 15 วัน กรณีผู้รับบริการเดินทางมายื่นหนังสือร้องเรียนร้องทุกข์ด้วยตนเอง ณ ศูนย์บริการร่วมกระทรวงการคลัง จะมีเจ้าหน้าที่ให้ข้อมูล/คำแนะนำพร้อมแจ้งขั้นตอนการดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ให้ผู้รับบริการทราบ เพื่อสร้างความมั่นใจในการแก้ไขข้อร้องเรียน... เพื่อสร้างความมั่นใจในการแก้ไขข้อร้องเรียน
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...มีการตอบสนองต่อข้อร้องเรียน แต่ควรแสดงให้เห็นถึงสถิติและระยะเวลาในการจัดการข้อร้องเรียน และความรวดเร็วทันกาล (หรือตัวอย่างการจัดการข้อร้องเรียนที่รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ) ...
<b>3.4.2 มีมาตรฐานการจัดการข้อร้องเรียน</b>		
		<input checked="" type="checkbox"/> กำหนดผู้รับผิดชอบชัดเจน
		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน .....
		<input checked="" type="checkbox"/> ระบุขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน
		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน .....
		<input checked="" type="checkbox"/> กำหนดระยะเวลาการจัดการข้อร้องเรียน
		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน

หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		.....
		<input checked="" type="checkbox"/> การติดตาม และประเมินผลการจัดการข้อร้องเรียน
		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน .....
<b>3.4.3 มีการรวบรวมข้อมูล สถิติข้อร้องเรียนมาเรียนรู้ และวิเคราะห์หาทางแก้ไขเพื่อลดอัตราข้อร้องเรียนที่พบบ่อย/ร้องเรียนซ้ำ โดยข้อร้องเรียนที่พบบ่อย/ร้องเรียนซ้ำ</b>		
		<input checked="" type="checkbox"/> คือ ...จากสถิติเรื่องราวร้องทุกข์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 พบว่ามีผู้ร้องเรียนขอความช่วยเหลือเกี่ยวกับปัญหาหนี้สินในระบบ และปัญหาหนี้สินนอกระบบมากที่สุด รองลงมาเป็นเรื่องเกี่ยวกับบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ภาษี ที่ราชพัสดุ และยาสูบ เป็นต้น... และมีแนวทางในการแก้ไข คือ ...ในกรณีมีผู้ร้องรายเดิม ร้องเรียนซ้ำบ่อย จะรายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณา และส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบไว้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาต่อไป พร้อมทั้งมีหนังสือชี้แจงผลการดำเนินการของหน่วยงานนั้น ๆ ให้ผู้ร้องทราบอีกครั้ง...
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ควรแสดงให้เห็นว่า แนวทางดังกล่าว สามารถลดข้อร้องเรียนซ้ำได้ และแสดงสถิติของข้อร้องเรียนซ้ำที่ลดลง...
<b>3.4.4 มีการตอบสนองกลับต่อข้อร้องเรียนภายในระยะเวลาที่กำหนด</b>		
		<input checked="" type="checkbox"/> โดยวิธี ...ในกรณีที่มีผู้ร้องเรียนเข้ามา จะมีการดำเนินการส่งเรื่องร้องเรียนไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาและให้แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ร้องทราบ ภายใน 30 วัน นับแต่วันได้รับหนังสือ นอกจากนี้จะมีหนังสือแจ้งผลการดำเนินการเบื้องต้นให้ผู้ร้องทราบภายใน 3-7 วัน หากหน่วยงานเจ้าของเรื่องยังไม่แจ้งผลการดำเนินการมายังกระทรวงการคลังภายในกำหนด จะมีหนังสือติดตามความคืบหน้าไปยังหน่วยงานต่อไป...
		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน .....
<b>3.4.5 มีการใช้เทคโนโลยีในการสนับสนุนระบบการจัดการข้อร้องเรียนที่สร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้รับบริการ</b>		
		<input checked="" type="checkbox"/> คือ ...มีช่องทางการรับเรื่องราวร้องทุกข์ผ่านเว็บไซต์ของกระทรวงการคลัง เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ร้อง หมายเหตุ: ยังไม่มีการประเมินความพึงพอใจ ...
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ควรแสดงให้เห็นว่ามีการใช้เทคโนโลยีในการสนับสนุนระบบการจัดการข้อร้องเรียนที่สร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้รับบริการอย่างไร หรือมีระบบการรายงานสถานะข้อร้องเรียนโดยที่ผู้ร้องเรียนไม่ต้องร้องขออย่างไร...

หมวด 4 การวัด วิเคราะห์ และจัดการความรู้		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
4.1 การใช้ข้อมูลในการกำหนดตัววัดเพื่อติดตามงาน และการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ		
4.1.1 มีการกำหนดสารสนเทศที่สำคัญเพื่อ		
		<p>[/]ประกอบการตัดสินใจของผู้บริหาร โดยสารสนเทศนั้น คือ</p> <p>...1.ระบบติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ มีข้อมูลที่สำคัญคือ แผนยุทธศาสตร์ระดับหน่วยงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ตัวชี้วัดและเป้าหมาย ผลการดำเนินงาน</p> <p>2.ระบบนำเสนอข้อมูลเชิงบริหาร มีข้อมูลสำคัญ 3 เรื่อง คือ 2.1 ภารกิจกระทรวงการคลังในภาพรวม เช่น รายได้รัฐบาล รายจ่ายรัฐบาล ดุลการคลัง รัฐวิสาหกิจ ทรัพย์สิน หนี้สาธารณะ ผู้มีรายได้น้อย 2.2 ตัวชี้วัดเศรษฐกิจเชิงภูมิภาคระดับจังหวัด,ระดับเขตตามส่วนราชการของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง เช่น รายได้ รายจ่าย มูลค่าการนำเข้าส่งออก ข้อมูลพื้นฐานผู้มีรายได้น้อย 2.3 ความคิดเห็นของสังคมต่อกระทรวงการคลัง (Social listening) จากสื่อหนังสือพิมพ์ สื่อสังคมออนไลน์ต่าง ๆ เช่น ภารกิจงานของกระทรวงการคลัง ด้านเศรษฐกิจ ด้านนโยบาย 3.ระบบข้อร้องเรียน ร้องทุกข์ 4.</p> <p>ผลการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการที่กำหนดตามภารกิจของกระทรวงการคลังตามแผนยุทธศาสตร์ชาติและประเด็นการปฏิรูปประเทศ (e-MENSCR)</p> <p>5.ระบบรายงานผลการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-SAR) มีข้อมูลสำคัญคือ รายละเอียดตัวชี้วัดและรายงานผลการดำเนินงาน ...</p>
		<p>[/] ผ่าน</p> <p>.....</p>
		<p>[/]การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ โดยสารสนเทศนั้น คือ</p> <p>...1.ระบบการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ แผนงาน โครงการ ผลลัพธ์</p> <p>2.รายงานผลการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง</p> <p>สามารถพิจารณาความเสี่ยงหรือเป็นข้อมูลประกอบการลดข้อผิดพลาดได้ รวมทั้งวิธีการแก้ไขแก้ไขปัญหาคือหรือไม่ได้ใช้แล้วดีก็สามารถนำมาใช้เป็นองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานต่อไป</p> <p>3.ระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง</p> <p>4.ระบบสารสนเทศเครือข่ายอายุเกษียณกระทรวงการคลัง 5.ระบบสารสนเทศการบริหารสถานการณ์สภาวะวิกฤต เพื่อกำหนดและเตรียมความพร้อมในการทำงานเมื่อเกิดสภาวะวิกฤต...</p>
		<p>[/] ผ่าน</p> <p>.....</p>
		<p>[/]การใช้ประโยชน์/สร้างการรับรู้ต่อประชาชน โดยสารสนเทศนั้น คือ</p> <p>...1. สารสนเทศด้าน การบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์ เช่น รายงานประจำปีของกระทรวงการคลัง ยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการ 2. สารสนเทศด้านข่าวสารของกระทรวงการคลัง เช่น ภาพข่าวและกิจกรรม การแถลงข่าว ข่าว บทความต่าง ๆ แนวทางและมาตรการต่าง ๆ ของกระทรวง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นที่มีต่อการปฏิบัติงานของกระทรวงการคลัง 3.</p> <p>สารสนเทศด้านผลการปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง</p>

หมวด 4 การวัด วิเคราะห์ และจัดการความรู้		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		4.สารสนเทศข้อมูลเปิดเผยของกระทรวงการคลัง (MOF Open Data) ประกอบด้วยข้อมูลภาพรวมด้านเศรษฐกิจการเงินการคลัง...
		[/] ผ่าน .....
<b>4.1.2 การจัดการข้อมูลและสารสนเทศเป็น ดังนี้</b>		
		[/]มีความน่าเชื่อถือ
		[/] ผ่าน .....
		[/]มีความพร้อมใช้งานและข้อมูลทันสมัย
		[/] ผ่าน .....
		[/]สะดวกต่อผู้ใช้งาน
		[/] ผ่าน .....
<b>4.1.3 ข้อมูลสารสนเทศถูกนำมาวิเคราะห์ ประมวลผลและสามารถนำไปเผยแพร่ในรูปแบบที่เข้าใจง่ายเพื่อการใช้ประโยชน์ของสาธารณะ โดยข้อมูลสารสนเทศ</b>		
		[/]คือ ...มีการนำข้อมูลตามภารกิจงานของกระทรวงการคลัง มาประมวลผลเพื่อเผยแพร่ เช่น ข้อมูลเศรษฐกิจการคลัง ข้อมูลมาตรการโครงการ จัดทำเป็นสื่อต่าง ๆ ดังนี้ 1.จัดทำเป็น infographic เพื่อประชาสัมพันธ์มาตรการต่าง ๆ หรือโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่ข้อมูลด้านการคลัง ผ่านเว็บไซต์ของกระทรวงการคลัง (www.mof.go.th) และจอประชาสัมพันธ์ Digital signage 2. จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน การแถลงข่าว ภาพข่าวและกิจกรรมต่าง ๆ ผ่าน www.mof.go.th 3. มีบริการข้อมูลที่สำคัญสำหรับ ประชาชน ภาครัฐ ภาคธุรกิจ นักเรียน/นักศึกษา และสื่อมวลชน ผ่าน www.mof.go.th 4. จัดทำสื่อและวารสารออนไลน์ เช่น จุลสาร ครอบครัวคนคลัง MOF Family, e- Magazine ผ่านเครือข่ายวายุภักษ์ (https://vayupak.net/ebooks) 5. การจัดทำข้อมูลเปิดเผย (MOF Open Data) โดยรวบรวมข้อมูลทางเศรษฐกิจการเงินการคลังที่สำคัญ มีบริการให้สามารถ download ข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในรูปแบบต่าง ๆ ผ่าน http://dataservices.mof.go.th...
		[/] ผ่าน .....
<b>4.2 การวิเคราะห์ผลจากข้อมูล และตัววัด เพื่อนำไปสู่การพัฒนาและแก้ไขปัญหา</b>		
<b>4.2.1 หน่วยงานมีการรวบรวมและจัดทำข้อมูลขนาดใหญ่ (big data) เพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุง/พัฒนาการทำงาน</b>		
		[/]โดยข้อมูล คือ ...1.ระบบข้อมูลเชิงบริหารกระทรวงการคลัง เป็นการรวบรวมข้อมูลด้านเศรษฐกิจ รายได้รัฐบาล รายจ่ายรัฐบาล ดุลการคลัง รัฐวิสาหกิจ ทรัพย์สิน หนี้สาธารณะ มาวิเคราะห์เปรียบเทียบและแนวโน้ม เพื่อใช้ประกอบการวางแผน

หมวด 4 การวัด วิเคราะห์ และจัดการความรู้		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>จัดทำนโยบายการคลัง 2.ระบบข้อมูลความคิดเห็นของสังคมต่อกระทรวงการคลัง ที่เกี่ยวข้องกันโยบายและการดำเนินงานตามภารกิจของกระทรวงการคลัง จากสื่อโซเชียลมีเดีย และช่องทางต่าง ๆ โดยการรวบรวม ประมวลผล ตลอดจนคัดกรองข้อมูลที่มีเนื้อหาด้านภาพลักษณ์องค์กร จัดทำเป็น รายงานแสดงผลในลักษณะของแดชบอร์ด</p> <p>เพื่อการปรับภาพลักษณ์และการประชาสัมพันธ์ขององค์กรให้เท่าทันต่อสถานการณ์</p> <p>3.ระบบข้อมูลการจัดสวัสดิการแห่งรัฐสำหรับผู้มีรายได้น้อย</p> <p>ซึ่งปัจจุบันข้อมูลผู้มีสิทธิสวัสดิการแห่งรัฐที่มีสถานะบัตรสวัสดิการแห่งรัฐปกติ มีจำนวน 13,581,032 ราย ระบบข้อมูลด้านการใช้จ่ายผ่านบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ รวบรวมและนำมาประมวลผล</p> <p>วิเคราะห์พฤติกรรมการใช้จ่ายทั้งการอุปโภคและการบริโภค การใช้น้ำ ไฟฟ้า เพื่อประกอบการคาดการณ์ตัดสินใจ และการกำหนดนโยบายในการจัดสวัสดิการให้กับผู้มีรายได้น้อยอย่างเหมาะสม...</p>
		[/] ผ่าน .....
<b>4.2.2 หน่วยงานมีการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ เพื่อนำไปใช้ค้นหาสาเหตุของปัญหา</b>		
		<p>[/]คือ</p> <p>... ระบบข้อมูลการจัดสวัสดิการแห่งรัฐสำหรับผู้มีรายได้น้อย ระบบข้อมูลการใช้จ่ายผ่านบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ เพื่อประมวลผล วิเคราะห์ ศึกษาพฤติกรรมการใช้จ่ายทั้งการอุปโภคและการบริโภค ของผู้มีรายได้น้อย... และแก้ปัญหาเชิงนโยบายโดย</p> <p>...ได้จัดเตรียมข้อมูลเพื่อจะนำมากำหนดเป็นมาตรการ แนวทาง เจ็อนไขสำหรับการจัดสวัสดิการให้กับผู้มีรายได้น้อย ได้ตรงกลุ่มเป้าหมายและเหมาะสม...</p>
		[/] ผ่าน .....
<b>4.2.3 หน่วยงานมีการนำเทคโนโลยี มาใช้ในการจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ เพื่อตอบสนองต่อสถานการณ์ และคาดการณ์ผลลัพธ์ โดยเทคโนโลยีที่นำมาใช้</b>		
		<p>[/]คือ</p> <p>...เพื่อตอบสนองต่อสถานการณ์ และคาดการณ์ผลลัพธ์ โดยเทคโนโลยีที่นำมาใช้ คือ</p> <p>1.การศึกษาวิเคราะห์การจัดเก็บข้อมูลกลางแบบ Data Lake ใช้เทคโนโลยี Hadoop Distributed File System (HDFS) ซึ่งเป็นการประมวลผลแบบกระจาย มาใช้ในการจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ 2.ใช้ซอฟต์แวร์ Business Intelligence (BI) ประมวลผล วิเคราะห์ และจัดทำรายงานข้อมูลด้านเศรษฐกิจการเงินการคลังนำเสนอเชิง Executive Information System (EIS) , Dashboard รายงานข้อมูลเปิดเผยของกระทรวงการคลัง...</p> <p>สามารถตอบสนองต่อสถานการณ์ และคาดการณ์ผลลัพธ์ได้</p> <p>โดยยกตัวอย่างสถานการณ์และผลลัพธ์</p> <p>...ระบบเผยแพร่ข้อมูลเปิดเผยของกระทรวงการคลัง (MOF Open Data) ผ่าน <a href="http://dataservices.mof.go.th...">http://dataservices.mof.go.th...</a></p>
		[/] ผ่าน

หมวด 4 การวัด วิเคราะห์ และจัดการความรู้		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		.....
<b>4.2.4 มีการวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงานโดยเปรียบเทียบกับคู่เทียบที่สำคัญ</b>		
		<p><input checked="" type="checkbox"/> เช่น การเปรียบเทียบข้อมูล</p> <p>...การเปรียบเทียบด้านข้อมูลสำหรับการให้บริการข้อมูล คือ</p> <p>1.ระบบการเผยแพร่และให้บริการข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานด้านเศรษฐกิจ คือ กระทรวงพาณิชย์ เพื่อกำหนดแนวทางสำหรับการจัดให้มีการบริการโดยจำแนกตามกลุ่มผู้ใช้งาน เช่น ภาคประชาชน ภาครัฐ ภาคธุรกิจ นักเรียน/นักศึกษา สื่อมวลชน 2.ระบบข้อมูลเปิดเผยของกระทรวงการคลัง</p> <p>เป็นการเผยแพร่ข้อมูลด้านเศรษฐกิจการคลัง คือ ธนาคารแห่งประเทศไทย กระทรวงพาณิชย์ กระทรวงอุตสาหกรรม เพื่อการวิเคราะห์และกำหนดแนวทางการนำเสนอและให้บริการข้อมูลภาพรวมด้านเศรษฐกิจ โดยการให้บริการข้อมูลและสามารถดาวน์โหลดข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในรูปแบบ XLS, PDF, CSV, API, RSS ...</p> <p>กับคู่เทียบ คือ</p> <p>...ธนาคารแห่งประเทศไทย กระทรวงพาณิชย์ กระทรวงอุตสาหกรรม ...</p>
		<p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p> <p>...ควรพิจารณาถึงการวิเคราะห์ข้อมูลและตัววัดในทุกระดับเพื่อใช้ในการติดตามและแก้ไขปัญหาการดำเนินงาน รวมทั้งมีการวิเคราะห์เปรียบเทียบผลการดำเนินการกับค่าเป้าหมายเพื่อนำไปแก้ไขปรับปรุงกระบวนการทำงาน นอกจากนี้เพื่อให้มั่นใจว่าหน่วยงานสามารถตอบสนองต่อสภาพการแข่งขัน</p> <p>ควรพิจารณาเทียบเคียงข้อมูลที่สำคัญต่อการบรรลุวิสัยทัศน์และพันธกิจ</p> <p>เนื่องจากข้อมูลที่รายงานเป็นเพียงการเปรียบเทียบความพึงพอใจผู้รับบริการ ยังไม่สอดคล้องกับหัวข้อที่ประเมิน...</p>
<b>4.3 การจัดการความรู้ และใช้องค์ความรู้เพื่อเรียนรู้ พัฒนา แก้ปัญหา และสร้างนวัตกรรม</b>		
<b>4.3.1 หน่วยงานมีการถ่ายทอดความรู้อย่างเป็นระบบ</b>		
		<p><input checked="" type="checkbox"/> คือ</p> <p>...1) มีการค้นหาและรวบรวมองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน</p> <p>มีการจำแนกองค์ความรู้ที่สำคัญต่อการปฏิบัติงาน กลุ่มผู้ใช้งาน และองค์ความรู้ใหม่ที่บุคลากรสนใจ 2) มีการวิเคราะห์ตรวจสอบ</p> <p>และกำหนดแนวทางการจัดทำองค์ความรู้โดยคณะทำงานจัดการความรู้ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง 3) จัดทำองค์ความรู้ที่มีข้อมูลที่ผ่านการวิเคราะห์ข้อมูลในรูปแบบที่เข้าใจง่าย เช่น บทความ infographic VDO และคู่มือการปฏิบัติงาน 4) เผยแพร่และถ่ายทอดความรู้ผ่านวารสารดิจิทัล MOF Family</p> <p>ระบบโทรทัศน์ประชาสัมพันธ์ เสียงตามสาย เว็บไซต์ km.mof.go.th และ MOF Innovation Hub</p> <p>นอกจากนี้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านกิจกรรมอบรมสัมมนา</p> <p>โดยมีวิทยากรจากหน่วยงานภายนอกเป็นผู้ถ่ายทอดความรู้ และจัดให้มีการประกวดนวัตกรรม 5) ประเมินผลการรับรู้ความต้องการองค์ความรู้ประจำปี เพื่อนำไปปรับปรุงการดำเนินงานในปีถัดไป...</p>
		<p><input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน</p> <p>.....</p>



หมวด 4 การวัด วิเคราะห์ และจัดการความรู้		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
4.3.2 หน่วยงานมีการเชื่อมโยงองค์ความรู้กับองค์กรภายนอก		
		<p><input checked="" type="checkbox"/> เช่น</p> <p>...ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</p> <p>สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังได้จัดทำระบบบริการเผยแพร่ข้อมูลด้านเศรษฐกิจการเงินการคลัง (MOF Open Data) โดยมีการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้กับเศรษฐกิจของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ในการจัดทำ Model ชุดข้อมูลด้านเศรษฐกิจการคลังที่จะออกแบบและจัดเก็บในฐานข้อมูล ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับรายได้รัฐบาล หนังสือสาธารณะ รายจ่ายรัฐบาล ทรัพย์สิน ดุลการคลัง ซึ่งได้ข้อมูลมาจากหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ เป็นต้น...</p> <p>เพื่อนำไปใช้สร้าง/พัฒนานวัตกรรม/แก้ปัญหา คือ</p> <p>...การเชื่อมโยงองค์ความรู้ดังกล่าวสามารถช่วยพัฒนานวัตกรรมในการจัดทำระบบบริการเผยแพร่ข้อมูลการคลัง (MOF Open Data)...</p>
		<p><input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน</p> <p>.....</p>
4.3.3 หน่วยงานมีกระบวนการจัดการความรู้		
		<p><input checked="" type="checkbox"/> คือ</p> <p>...1) คณะทำงานจัดการความรู้ของ สป.กค.</p> <p>วิเคราะห์องค์ความรู้ตามภารกิจซึ่งเป็นความรู้หลักที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ความรู้ที่ควรจะมีเพิ่ม และที่บุคลากรสนใจ มีการสำรวจการรับรู้ ความต้องการองค์ความรู้ของบุคลากร</p> <p>เพื่อจัดทำแผนการจัดการความรู้ประจำปี 2) ค้นหาองค์ความรู้ที่มีอยู่เดิม</p> <p>เพื่อทบทวนและปรับปรุงให้เหมาะสมกับการใช้งาน</p> <p>ค้นหาบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเพื่อถ่ายทอดความรู้แบบพี่สอนน้อง</p> <p>ค้นหาองค์ความรู้ใหม่เพื่อนำมาจัดทำในรูปแบบต่างๆ ที่เข้าใจง่าย เช่น บทความ infographic และVDO ที่ผ่านการกลั่นกรองและตรวจสอบความครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว 3) รวบรวมและจำแนกองค์ความรู้ตามภารกิจ</p> <p>ความรู้จากภายนอก และที่บุคลากรสนใจ โดยมีการจัดเก็บและเผยแพร่บนเว็บไซต์ km.mof.go.th วารสารดิจิทัล</p> <p>โทรศัพท์ประชาชนสัมพันธ์ เสียงตามสาย และมีบริการข้อมูลตามกลุ่มบุคคล เช่น ประชาชน หน่วยงาน นักศึกษา เป็นต้น บน www.mof.go.th เพื่อให้สามารถค้นหาและเข้าถึงองค์ความรู้ได้ง่ายทุกที่ทุกเวลา 4)</p> <p>มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านกิจกรรมการอบรมสัมมนา การประกวดนวัตกรรม การเยี่ยมตัว</p> <p>การส่งบุคลากรเข้าอบรมกับหน่วยงานภายนอก เรียนรู้จากผลการดำเนินงานที่ผ่านมา...</p>
		<p><input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน</p> <p>.....</p>
4.3.4 หน่วยงานมีการนำองค์ความรู้		
		<p><input checked="" type="checkbox"/> ด้าน</p> <p>...ด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการปฏิบัติงาน</p>

หมวด 4 การวัด วิเคราะห์ และจัดการความรู้		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>เพื่อให้สามารถใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างปลอดภัย และสร้างระบบการบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต</p> <p>มาประยุกต์จัดทำเป็นระบบสารสนเทศการบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Plan System : BCP) ...</p> <p>ไปใช้ในการปรับปรุงการทำงาน/แก้ปัญหาจนเกิดเป็นแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practices)/มาตรฐานใหม่ คือ ...แนวทางการปฏิบัติงานนอกสถานที่ เช่น การปฏิบัติงาน การมอบหมายงาน การประชุม ผ่านระบบออนไลน์ และมีระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการ ตามที่ได้รับมอบหมาย และระบบลงเวลาการปฏิบัติงานนอกสถานที่ ...</p>
		<p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p> <p>...ไม่ได้แสดงให้เห็นชัดเจนว่ามีการนำเอาองค์ความรู้ดังกล่าวไปใช้ในการพัฒนาความรู้จนเกิดการสร้างมาตรฐานใหม่ หรือ มีรูปแบบการบริการที่สร้างมูลค่าเพิ่มอย่างไร มีการขยายผลแนวปฏิบัติที่ดีในพื้นที่ใด และผลการดำเนินงานเป็นอย่างไร...</p>
<b>4.4 การบริหารจัดการข้อมูล สารสนเทศ และปรับระบบการทำงานให้เป็นดิจิทัล</b>		
<b>4.4.1 มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงของระบบเทคโนโลยีดิจิทัล โดยความเสี่ยงนั้น</b>		
		<p>[/]<input type="checkbox"/> คือ</p> <p>...1) ภัยคุกคามจากไซเบอร์ 2) ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลไม่สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง 3) ความเสี่ยงที่เกิดจากระบบไฟฟ้าขัดข้อง 4) ความเสี่ยงที่เกิดจากภัยพิบัติ 5) ความเสี่ยงที่เกิดจากเหตุจลาจล การชุมนุมประท้วง เหตุการณ์ความไม่สงบ ความเสี่ยงที่เกิดจากสถานการณ์โรคระบาด...</p>
		<p>[/]<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน</p> <p>.....</p>
<b>4.4.2 หน่วยงานมีแผนงานรองรับการเปลี่ยนรูปแบบการทำงานเพื่อรองรับระบบเทคโนโลยีดิจิทัล โดยสาระสำคัญของแผน</b>		
		<p>[/]<input checked="" type="checkbox"/> คือ</p> <p>... การจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัล</p> <p>เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังและสำนักงานรัฐมนตรี</p> <p>การพัฒนาสถาปัตยกรรมองค์กร การพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อขับเคลื่อนภารกิจหลักและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน</p> <p>พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีความพร้อมใช้และปลอดภัย</p> <p>การสร้างความตระหนักสำหรับบุคลากรในการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างปลอดภัย</p> <p>การเฝ้าระวังป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ แผนการกู้คืนระบบกรณีเกิดเหตุภัยพิบัติ (Disaster Recovery Plan) ...</p>
		<p>[/]<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน</p> <p>.....</p>
<b>4.4.3 หน่วยงานมีการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการทำงาน เช่น</b>		
		<p>[/]<input type="checkbox"/></p> <p>การลดต้นทุน ระบุ เทคโนโลยีดิจิทัลที่นำมาใช้ ได้แก่</p> <p>...1. จัดให้มีระบบฐานข้อมูลเอกสารดิจิทัล(e-Paperless)</p>

หมวด 4 การวัด วิเคราะห์ และจัดการความรู้		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>เป้าหมายเพื่อให้บุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังสามารถจัดเก็บ เรียกใช้ ค้นหา เอกสารราชการต่างๆ ในรูปแบบดิจิทัล เพื่อประกอบการประชุมและงานอื่น ๆ โดยมีผลผลิตคือลดปริมาณการใช้กระดาษ ประหยัดงบประมาณ ปัจจุบันนำมาใช้ในกิจกรรมการประชุม การเวียนหนังสือราชการ คำสั่ง และระเบียบ การใช้ QR-Code เพื่อเป็นช่องทางในการเข้าถึงเอกสารต่าง ๆ 2. การประชุมผ่านระบบออนไลน์ เช่น ใช้โปรแกรม Cisco Webex, Microsoft Teams, Zoom, Google Meet ในช่วงสถานการณ์ที่มีการระบาดของโควิด-19 ...</p> <p>ติดตามการทำงานอย่างรวดเร็ว ระบุ เทคโนโลยีดิจิทัลที่นำมาใช้ ได้แก่</p> <p>... ระบบสารบรรณดิจิทัลที่ใช้ในการติดตามการปฏิบัติราชการ</p> <p>ตั้งแต่กระบวนการของการรับหนังสือราชการจากหน่วยงานภายนอกและหน่วยงานภายในสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง การสั่งการ เส้นทางเดินหนังสือราชการ ...</p> <p>สร้างนวัตกรรมการให้บริการ ระบุ เทคโนโลยีดิจิทัลที่นำมาใช้ ได้แก่</p> <p>...1.เทคโนโลยี Single Sign On</p> <p>เป็นการอำนวยความสะดวกสำหรับบุคลากรของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงระบบข้อมูลสารสนเทศต่างๆ เช่น ระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ ระบบอีเมล ระบบการเข้าใช้เครือข่ายไร้สาย การเข้าใช้ระบบงานต่างๆ นอกสำนักงาน (Virtual Private Network :VPN) 2.ระบบยืนยันตัวบุคคลโดยใช้ USB Token สำหรับการเข้าใช้ระบบการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ของหน่วยเบิกจ่าย และในอนาคตมีแนวคิดสำหรับระบบการยืนยันตัวตนแบบ Soft Token</p> <p>โดยการติดตั้งระบบยืนยันตัวตนผ่านทางโทรศัพท์มือถือในลักษณะ Moile Application</p> <p>เพื่อรองรับโครงการพัฒนาระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ที่มีประสิทธิภาพ มีความยืดหยุ่น รองรับการขยายตัวของหน่วยรับงบประมาณที่อาจมีเพิ่มขึ้นได้ในอนาคต สามารถดูแลบริหารจัดการและพัฒนาได้ด้วยทีมงานในประเทศ...</p> <p>การเชื่อมโยงเครือข่ายและข้อมูล ระบุ เทคโนโลยีดิจิทัลที่นำมาใช้ ได้แก่</p> <p>...ระบบเครือข่ายแบบมีสายและไร้สาย, ระบบ Internet ความเร็วสูง,</p> <p>ระบบรักษาความปลอดภัยทางเครือข่ายทั้งแบบการตรวจสอบและป้องกันการบุกรุก เช่น ระบบ Authentication , ระบบการจัดเก็บ Log File ระบบติดต่อสื่อสารเพื่อประชุมทางไกลผ่านเครือข่าย Internet, ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์เสมือนผ่านระบบเครือข่าย (Virtual Machine)...</p>
		<p>[/ ] ผ่าน</p> <p>.....</p>
<b>4.4.4 แผนป้องกันระบบฐานข้อมูล และปฏิบัติการบนไซเบอร์</b>		
		<p>[/ ] ให้สรุปสาระสำคัญของแผนป้องกันระบบฐานข้อมูล และปฏิบัติการบนไซเบอร์ พอสังเขป</p> <p>...1. กำหนดมาตรการควบคุมการเข้าออกห้องเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและระบบสื่อสารข้อมูล</p> <p>โดยติดตั้งระบบควบคุมการเข้าออก (Access Control)</p> <p>อนุญาตให้เข้าออกได้เฉพาะผู้ที่ได้รับการอนุญาตเท่านั้นและมีการบันทึกรายละเอียดการเข้าออกทุกครั้ง</p> <p>2.มีการติดตั้งกล้องวงจรปิดป้องกันการโจรกรรม</p>

หมวด 4 การวัด วิเคราะห์ และจัดการความรู้		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		3.มีการติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันภัยคุกคามสารสนเทศเพื่อป้องกันการบุกรุกผู้ที่ไม่ได้รับอนุญาตจากระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเข้าสู่ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูล ระบบฐานข้อมูล และระบบงานสารสนเทศได้ 4.มีศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง (Disaster Recovery Center) และแผนการกู้คืนระบบกรณีเกิดภัยพิบัติ (Disaster Recovery Plan) 5.สำรองข้อมูล (Backup) ที่สำคัญของระบบฐานข้อมูล...
		[/] ผ่าน .....
4.4.5 หน่วยงานมีตัววัดเพื่อใช้ติดตามแผนงานรองรับการเปลี่ยนรูปแบบการทำงานเพื่อรองรับระบบเทคโนโลยีดิจิทัล		
		[/]คือ  ...1.ร้อยละของวงจรรสื่อสารที่เชื่อมโยงกับส่วนราชการทั้งวงจหลักและวงจรองสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องของส่วนราชการ 2.จำนวนผู้เข้ารับการอบรม สัมมนา และเผยแพร่ความรู้ด้านดิจิทัล 3.ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานของศูนย์คอมพิวเตอร์สำรองกรณีเกิดภัยพิบัติ ...
		[/] ผ่าน .....
4.4.6 แผนรองรับต่อภัยพิบัติ/ภาวะฉุกเฉิน		
		[/]ให้ยกตัวอย่างแนวทางปฏิบัติเมื่อเกิดภัยพิบัติ/ภาวะฉุกเฉิน พอสังเขป ...แผนรองรับกรณีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารขัดข้อง ประกอบด้วยทีมอำนวยการ ทีมประสานงานแผนกู้คืนระบบฯ ทีมงานกู้คืนระบบต่าง ๆ โดยมีแนวทางปฏิบัติคือ 1.หลังการรับแจ้งเหตุหรือสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจากทีมบริหาร ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจะแจ้ง ทีมงานระบบเครือข่ายข้อมูล ทีมระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ทีมงานระบบสารสนเทศ ทีมงานระบบ Internet/Intranet ทีมงานระบบข้อมูล ทีมงานระบบ GFMS ตรวจสอบความพร้อมใช้ของระบบและแก้ไขระบบ เพื่อเตรียมการกู้คืนระบบเมื่อระบบไม่สามารถใช้งานได้ต่อเนื่องเกินระยะเวลาที่กำหนด 2.ทีมงานกู้คืนระบบฯ พิจารณาประเมินสถานการณ์เพื่อการกู้คืนระบบ ทั้งส่วนระบบเครือข่ายข้อมูล ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ระบบงานสารสนเทศภายในสำนักงาน ระบบ Internet/Intranet ระบบฐานข้อมูลคลังข้อมูลเศรษฐกิจ ระบบ GFMS ทำการกู้คืนระบบโดยย้ายระบบไปที่ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรองให้สามารถใช้งานชั่วคราว เสมือนสถานะปกติ 3.กรณีเกิดเหตุที่ไม่สามารถเข้าปฏิบัติงานได้ จะกำหนดพื้นที่ปฏิบัติงานสำรอง1 และพื้นที่ปฏิบัติงานสำรอง2 ในกรณีที่ไม่สามารถใช้พื้นที่สำรอง1 ได้ 4.รายงานความคืบหน้าต่อผู้บริหาร...
		[/] ผ่าน .....

หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
5.1 ระบบการจัดการบุคลากรที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์และสร้างแรงจูงใจ		
5.1.1 มีการประเมินขีดความสามารถและอัตรากำลังด้านบุคลากร โดย (ระบุอย่างน้อย 2 ภารกิจ)		
		<p>[/]</p> <p>ภารกิจที่ 1 คือ</p> <p>...ส่งเสริมให้บุคลากร เก่ง ดี มีสุข ...</p> <p>และขีดความสามารถของบุคลากรที่ตอบสนองภารกิจ คือ</p> <p>...บุคลากรต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีคุณภาพชีวิตที่ดี รวมทั้งมีความคิดสร้างสรรค์เพื่อใช้ในการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น โดยปัจจุบันมีแผนการพัฒนากุศลกรประจำปีที่ครอบคลุมทั้งในด้านความรู้ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การส่งเสริมคุณธรรม และการเสริมสร้างคุณภาพชีวิต รวมทั้งยังมีโครงการที่ส่งเสริมให้บุคลากรคิดนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อพัฒนางานและสร้างแรงจูงใจให้กับบุคลากรผ่านโครงการคนคลังคิด</p> <p>ส่งเสริมให้บุคลากรมีความซื่อสัตย์สุจริตผ่านการมอบโล่เชิดชูเกียรติและใบประกาศเกียรติคุณให้แก่ผู้ประพฤติตนชอบ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต นอกจากนี้ยังมีการดูแลคุณภาพชีวิตบุคลากรเพื่อให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพมีความสุข และมีความรักและผูกพันต่อองค์การ โดยการจัดหาสวัสดิการต่าง ๆ นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนดมอบให้แก่บุคลากร และการกำหนดแนวทางแนวปฏิบัติเรื่องการป้องกันและควบคุมสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส กำหนดให้ปฏิบัติงาน Work from home เพื่อลดความเสี่ยงในการติดเชื้อ เป็นต้น...</p> <p>ภารกิจที่ 2 คือ</p> <p>...จัดการงานบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ ...</p> <p>และขีดความสามารถของบุคลากรที่ตอบสนองภารกิจ คือ</p> <p>...มีความรู้ที่ทักษะในการบริหารงานบุคคลและปฏิบัติงานการบริหารงานบุคคลมีความเชี่ยวชาญในงานด้านการบริหารงานบุคคล เทคโนโลยีดิจิทัลให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ตั้งแต่ การจัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติ มาตรการบริหารกำลังคนภาครัฐ ยุทธศาสตร์หน่วยงาน การวางแผนอัตรากำลัง สรรหาบรรจุแต่งตั้ง มีความเหมาะสมกับภารกิจและมีประสิทธิภาพ</p> <p>โปร่งใสเป็นธรรมคำนึงถึงความรู้ความสามารถและคุณลักษณะที่กำหนด</p> <p>ยึดผลประโยชน์และความสำเร็จขององค์กรมีการจัดทำแผนพัฒนาบุคคลประจำปีที่เหมาะสมพัฒนาอย่างทั่วถึงโดยกา รเพิ่มพูนความรู้ความสามารถศักยภาพทักษะการทำงานเหมาะสมสอดคล้องกับองค์กร</p> <p>ตลอดจนส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้กับบุคลากร การรักษาไว้และการจูงใจ</p> <p>มีการวางแผนมุ่งเน้นการสร้างคุณภาพชีวิตให้มีความสมดุลระบบการทำงานที่ดีมีเส้นทางความก้าวหน้าให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงาน พัฒนาศักยภาพ และบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นธรรม ควบคุมกำกับดูแลและสอนงาน</p> <p>มีประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติร่วมกัน</p> <p>มีการถ่ายทอดความรู้และแนวการปฏิบัติงานมีการนำระบบเทคโนโลยีมาช่วยในการปฏิบัติงาน</p>

หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>เผยแพร่ข่าวสารหรือองค์ความรู้ต่าง ๆ ผ่านช่องทาง online ...</p> <p>ภารกิจที่ 3 คือ</p> <p>...คัดเลือกบุคลากรผู้ปฏิบัติงานได้ตรงกับทักษะและความสามารถที่มีตรงกับภารกิจงานที่รับผิดชอบได้อย่างเหมาะสม...</p> <p>และขีดความสามารถของบุคลากรที่ตอบสนองภารกิจ คือ</p> <p>...บุคลากรมีทักษะ ความรู้ความสามารถ ในการปฏิบัติงานตรงกับภารกิจงานที่รับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ...</p> <p>ภารกิจที่ 4 คือ</p> <p>.....</p> <p>และขีดความสามารถของบุคลากรที่ตอบสนองภารกิจ คือ</p> <p>.....</p>
		<p>[/] ผ่าน</p> <p>.....</p>
<b>5.1.2 มีระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยมีนโยบายการส่งเสริมด้านต่างๆ ดังนี้</b>		
		<p>[/] แนวทางที่เสริมสร้างความคล่องตัวในการทำงานและตัดสินใจ โดยแนวทางนั้น คือ</p> <p>...การจัดทำคำสั่งมอบอำนาจ มอบหมายงานเพื่อลดระดับชั้นในการรายงาน</p> <p>และมีการพัฒนาระบบการสมัครงานผ่านทางระบบ online</p> <p>เพื่อเพิ่มช่องทางการสมัครงานได้สะดวกรวดเร็วและมีความหลากหลายขึ้น</p> <p>อีกทั้งยังเป็นการลดต้นทุนในการดำเนินการด้านเอกสารและเป็นช่องทางอำนวยความสะดวกให้กับบุคคลภายนอกได้เป็นอย่างดี ...</p>
		<p>[/] ผ่าน</p> <p>.....</p>
		<p>[/] ส่งเสริมให้บุคลากรริเริ่ม สร้างสรรค์ เพื่อให้เกิดการสร้างนวัตกรรมการทำงาน โดยวิธีการ</p> <p>...โดยวิธีการจัดประกวดรางวัลคนกล้าคิดเพื่อส่งเสริม กระตุ้น และสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรในสังกัด สป.กค. และ สร.กค. เกิดความตื่นตัวในการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงาน ตลอดจนการบริการในรูปแบบต่าง ๆ โดยใช้ความรู้ ความคิดสร้างสรรค์เพื่อตอบสนองความต้องการและสร้างความพึงพอใจให้กับผู้รับบริการ ...</p>
		<p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p> <p>...ควรแสดงให้เห็นว่าแนวทางดังกล่าวได้ทำให้บุคลากรมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์</p> <p>และมีตัวอย่างนวัตกรรมที่เกิดจากการส่งเสริมแนวทางดังกล่าว...</p>
<b>5.1.3 เปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการวางแผนการพัฒนา</b>		
		<p>[/] คือ</p> <p>...1) มีการสอบถามข้อมูลความต้องการในการพัฒนา/ หัวข้อในการอบรม จากบุคลากรในทุกหน่วยงานในสังกัด เพื่อนำมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาบุคลากรของ สป.กค. และ สร.กค. 2)</p> <p>การจัดทำแบบประเมินผลโครงการฝึกอบรมในทุกหลักสูตร</p>

หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมเสนอข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ รวมทั้งความต้องการในหลักสูตรการฝึกอบรม และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบและนำมากำหนดแผนพัฒนาบุคลากรของ สป.กค. และ สร.กค. ในปีถัดไป...
		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน .....
<b>5.1.4 มีการกระตุ้นให้บุคลากรเกิดแรงจูงใจ เพื่อการทำงานที่มีประสิทธิภาพสูง</b>		
		<input checked="" type="checkbox"/> คือ ...1) มีการคัดเลือก และเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้าร่วมการอบรม/พัฒนาในหลักสูตร เนื้อหาที่มีความทันสมัย สอดคล้องกับการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงในหลักสูตรที่มีโอกาสสร้างความก้าวหน้าในเฉพาะลักษณะงานแก่บุคลากรในทุกระดับ 2) การคัดเลือกบุคลากรที่มีความประพฤติดีเด่นในด้านต่าง ๆ เพื่อมอบโล่เชิดชูเกียรติและใบประกาศเกียรติคุณให้แก่ผู้ประพฤติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อให้ผู้ได้รับการคัดเลือกมีความมุ่งมั่นและตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและซื่อสัตย์สุจริต...
		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน .....
<b>5.1.5 มีการวางแผนกำลังคน และมีการเตรียมพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต</b>		
<b>โดยการเปลี่ยนแปลงในอนาคตที่ส่งผลกระทบต่อองค์การ</b>		
		<input checked="" type="checkbox"/> คือ ...ภารกิจที่เพิ่มขึ้นตามนโยบายของรัฐบาล กฎหมาย และเทคโนโลยีสารสนเทศที่เปลี่ยนแปลง ... มีการวางแผนกำลังคน โดย ...มีการวางแผนกำลังคน และมีการเตรียมพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต โดยการเปลี่ยนแปลงในอนาคตที่ส่งผลกระทบต่อองค์การ คือ ภารกิจที่เพิ่มขึ้นตามนโยบายของรัฐบาล กฎหมาย และการปฏิบัติงานด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เปลี่ยนแปลง ทำให้ สป.กค. ต้องมีการวางแผนการปรับปรุงโครงสร้างภายใน การปรับปรุงตำแหน่ง และการวางแผนกำลังคน ให้สอดคล้องกับภารกิจงานในปัจจุบันและรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคตได้ โดยปัจจุบัน สป.กค. มีการปรับปรุงโครงสร้างและตำแหน่ง ภายในสำนัก ศูนย์ ให้สอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ ประกอบกับกำลังจัดทำโครงการวิเคราะห์อัตรากำลังที่มุ่งเน้นให้แต่ละหน่วยงานมีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ภาระงานกับอัตราอัตรากำลังที่มีในปัจจุบัน และอัตรากำลังที่มีความจำเป็นทั้งในปัจจุบันและอนาคต อย่างเป็นระบบทางหลักวิชาการ สอดคล้องบริบทการเปลี่ยนแปลงและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน รวมทั้งมีการกำหนดและประกาศหลักเกณฑ์ให้บุคลากรในหน่วยงานส่งสมประสงค์ในงานที่หลากหลายเพื่อส่งเสริมและเตรียมความพร้อมให้บุคลากรก้าวสู่การเป็นผู้บริหารในอนาคต ที่เหมาะสมกับบริบทของ สป.กค....
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ควรมีการวิเคราะห์และวางแผนกำลังคนรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต (ตามที่ระบุไว้ในโครงสร้างองค์กร) หรือการวิเคราะห์เปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น

หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีดิจิทัล การปรับเปลี่ยนโครงสร้างใหม่ ทักษะใหม่ๆ เป็นต้น...
<b>5.2 ระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพ คล่องตัว มุ่งผลสัมฤทธิ์</b>		
<b>5.2.1 มีการทำงานเป็นทีมที่ข้ามกลุ่ม/กอง/สำนัก เพื่อผลสำเร็จของงานร่วมกัน</b>		
		<p><input checked="" type="checkbox"/> โดย (ระบุรูปแบบของทีมงาน/องค์ประกอบของทีม)</p> <p>...การจัดตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานชุดต่าง ๆ โดยมีองค์ประกอบเป็นบุคลากรของสำนัก/ศูนย์/กลุ่มเข้ามาร่วมกันพิจารณาและให้ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะที่หลากหลาย เพื่อให้งานมีประสิทธิภาพ อาทิ คณะกรรมการวางแผนกำลังคนของส่วนราชการและขับเคลื่อนระบบบริหารกำลังคนคุณภาพ หรือระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (Talent Unit) ของ สป.กค....</p> <p>และมีผลสำเร็จของงาน คือ</p> <p>... ผลการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของ สป.กค. เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีการจัดการความรู้ที่สามารถตอบสนองความต้องการพัฒนาตนเองของบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นต้น...</p>
		<p><input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน</p> <p>.....</p>
<b>5.2.2 มีการสร้างสภาพแวดล้อมทั้งทางกายภาพและบรรยากาศที่สนับสนุนให้เกิดการทำงานที่คล่องตัว สามารถทำงานได้สะดวกและเกิดประสิทธิภาพสูงระดับองค์การ</b>		
		<p><input checked="" type="checkbox"/> โดยวิธีการ</p> <p>...มีการสร้างสภาพแวดล้อมทั้งทางกายภาพและบรรยากาศที่สนับสนุนให้เกิดการทำงานที่คล่องตัว สามารถทำงานได้สะดวกและเกิดประสิทธิภาพสูงระดับองค์การ โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาช่วยในการอำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรในด้านต่าง ๆ ผ่านระบบ e-office อาทิ การตรวจสอบประวัติตนเอง การลา การจองห้องประชุม การจองรถ การค้นหาหนังสือต่าง ๆ เป็นต้น มีระบบการประชาสัมพันธ์ผ่านเสียงตามสาย การจัดสภาพแวดล้อมการทำงานให้มีความสว่าง มีพัดลมถ่ายเทอากาศ การจัดบริการน้ำดื่ม การจัดสถานที่ทำงานเป็นสัดส่วนการ จัดจ้างบริษัททำความสะอาดให้ถูกสุขลักษณะ</p> <p>มีมาตรการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในที่ทำงาน</p> <p>รวมทั้งจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรองรับการทำงานได้อย่างเพียงพอ</p> <p>และมีการวางระบบการทำงานในสภาวะวิกฤตที่คำนึงถึงบุคลากรและประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่องค์กรอย่างรวดเร็ว อาทิ การกำหนดแนวทางปฏิบัติงาน Work From Home ในช่วงการระบาด Covid-19 เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรในการปฏิบัติงานนอกสถานที่ได้อย่างครบวงจร ...</p>
		<p><input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน</p> <p>.....</p>
<b>5.2.3 มีการสร้างความร่วมมือกับเครือข่ายและหน่วยงานภายนอก</b>		
		<p><input checked="" type="checkbox"/> คือ</p> <p>...มีการสร้างความร่วมมือกับเครือข่ายและหน่วยงานภายนอก คือ มีการสร้างความร่วมมือในการทำงาน ทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการเพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาปรับปรุงระบบการทำงานในด้านนั้น ๆ</p>



หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>ให้มีประสิทธิภาพ เช่น เครือข่ายนักทรัพยากรบุคคลของกระทรวง เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ ข้อมูลและร่วมกันแก้ปัญหาในบางเรื่องของงานการบริหารทรัพยากรบุคคลของแต่ละหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง การจัดตั้งกลุ่ม Line ของ กระทรวงการคลัง</p> <p>เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลและมอຍหมายนโยบายการปฏิบัติงานบางส่วนได้มีความสะดวกรวดเร็วเพิ่มมากขึ้น</p> <p>การพัฒนาระบบงานการให้บริการประชาชนด้านภาษีของ 3 กรมภาษี Tax Single Sign On (Tax SSO) กรมสรรพากร กรมสรรพสามิต และ กรมศุลกากร เพื่อร่วมกันแก้ปัญหาที่ซับซ้อนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และการพัฒนาระบบฐานข้อมูล data service เพื่อเป็นระบบบริการและเผยแพร่ข้อมูลเศรษฐกิจการเงินการคลัง เพื่อร่วมกันแก้ปัญหาที่ซับซ้อนได้อย่างมีประสิทธิภาพ คือ การเข้าถึงข้อมูลที่ต้องการ รวดเร็ว เป็นต้น...</p> <p>เพื่อร่วมกันแก้ปัญหาที่ซับซ้อนได้อย่างมีประสิทธิภาพคือ</p> <p>...การเข้าถึงข้อมูลที่ต้องการ รวดเร็ว...</p>
		<p><input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน</p> <p>...ควรระบุให้เห็นถึงปัญหาที่ซับซ้อน ...</p>
<b>5.2.4 มีการสร้างสภาพแวดล้อม ที่เอื้อให้บุคลากร</b>		
		<p><input checked="" type="checkbox"/> มีความรับผิดชอบ/กล้าตัดสินใจ โดย</p> <p>... มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจภายในหน่วยงานเพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างทันท่วงที ลดขั้นตอนและลดเวลาในการทำงาน โดยการแต่งตั้งให้ข้าราชการรักษาราชการแทน รักษาการในตำแหน่ง ปฏิบัติราชการแทน หรือคำสั่งมอบอำนาจและมอบหมายงาน ...</p>
		<p><input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน</p> <p>.....</p>
		<p><input checked="" type="checkbox"/> การเข้าถึงข้อมูล เพื่อใช้สนับสนุนการทำงานและการแก้ปัญหา โดย</p> <p>...1. มีการจัดเรื่องคอมพิวเตอร์ และระบบอินเทอร์เน็ต ที่เปิดโอกาสให้ทุกคนเข้าถึง สามารถใช้อินเทอร์เน็ตได้ทุกพื้นที่ในการติดต่อ แก้ไขปัญหาได้ทันท่วงที รวมถึงค้นหาหาข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานและมีความสะดวกรวดเร็วเพิ่มมากขึ้น</p> <p>สามารถแก้ไขปัญหาสามารถใช้ในการติดต่อประสานงานกับบุคคลทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน2. มีระบบ e-office และสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ที่ให้บุคลากรทุกคนเข้าถึงข้อมูลต่าง ๆ</p> <p>ทั้งข้อมูลบุคคลและการปฏิบัติงานได้ตามสิทธิ์ที่กำหนดไว้ เพื่อใช้ในการติดตามงาน ตรวจสอบความถูกต้อง</p> <p>3เข้าถึงข้อมูลส่วนตัวของตนเอง การพัฒนาระบบฐานข้อมูล Open data</p> <p>4การพัฒนาให้มีระบบปฏิบัติงานนอกสถานที่ เป็นต้น...</p>
		<p><input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน</p> <p>.....</p>
<b>5.3 การสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่เป็นมืออาชีพ การสร้างความผูกพันและความเป็นเจ้าของให้แก่บุคลากร</b>		
<b>5.3.1 มีการค้นหาปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพันของบุคลากร โดยปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพัน</b>		
		<p><input checked="" type="checkbox"/> โดย</p>

หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		...ได้แก่ การจัดทำแบบสำรวจปัจจัยความผาสุกและความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กรในด้านต่าง ๆ ดังนี้ 1) ด้านลักษณะงาน 2) ด้านความมั่นคงและความก้าวหน้า 3) ด้านเพื่อนร่วมงาน 4) ด้านผู้บังคับบัญชา 5) ด้านเสริมสร้างแรงจูงใจ 6) ด้านความพยายามทุ่มเทปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร 7) ด้านความภาคภูมิใจและจงรักภักดีต่อองค์กร 8) ด้านการดำรงชีวิตและเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร...
		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน .....
<b>5.3.2 ปลุกฝังค่านิยมในการทำงานที่เป็นมืออาชีพ</b>		
		<input checked="" type="checkbox"/> โดยวิธีการ ...โดยวิธีการออกประกาศกระทรวงการคลังว่าด้วยค่านิยมสร้างสรรค์ของข้าราชการสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลังและสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ดังนี้ 1) ทำงานอย่างมีศักดิ์ศรี 2) ปฏิบัติงานเชิงรุก 3) มีศีลธรรม คุณธรรม 4) มีการปรับตัว เรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง 5) ทำงานอย่างมี 6) รับผิดชอบต่อผลงานและสังคม 7) โปร่งใสและมีส่วนร่วม 8) มุ่งเน้นผลงาน...
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...การปลุกฝังค่านิยมในการทำงานที่เป็นมืออาชีพ ควรพิจารณาดำเนินการเพื่อให้บุคลากรมีความรอบรู้ เชี่ยวชาญ และถูกต้องตามมาตรฐาน เปิดโอกาสในการนำเสนอความคิดริเริ่มและสนับสนุนความคิดสร้างสรรค์ ผ่านกระบวนการฝึกอบรมและสร้างองค์ความรู้ เช่น การฝึกอบรมวินัย การปลุกฝังค่านิยมองค์การ การสร้างวัฒนธรรมองค์การ การอบรมการสร้างนวัตกรรม การประกวดนวัตกรรมหรือแนวปฏิบัติที่ดี เป็นต้น ...
<b>5.3.3 มีการปรับกระบวนการทางความคิด (mindset) ของข้าราชการในทุกระดับ เพื่อให้มุ่งเน้นการทำงานในเชิงรุกและสร้างมูลค่าเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน หน่วยงาน และส่วนรวม</b>		
		<input checked="" type="checkbox"/> โดย ...การจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการปรับ mindset และเสริมสร้างคุณธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงาน ได้แก่ โครงการพัฒนาผู้บริหารระดับสูง เช่น หลักสูตรพัฒนาภาวะผู้นำ หลักสูตรเสริมสร้างทักษะสู่การเป็นผู้นำยุคใหม่ วัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีความพร้อมทั้งในด้าน ความรู้ ทักษะ และทัศนคติ สำหรับการเป็นผู้นำ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปรับ mindset และเสริมสร้างคุณธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงาน โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการเรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาทและหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง วัตถุประสงค์ เพื่อให้บุคลากรเข้าใจแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และนำไปสู่การปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการสร้างจิตสำนึกในการเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ และการเป็นข้าราชการที่ดี...
		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน .....
<b>5.3.4 มีการเปิดโอกาสให้บุคลากรนำเสนอความคิดริเริ่ม</b>		

หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>[/]<input type="checkbox"/> โดย</p> <p>... การจัดโครงการคนคลั่งคิด โดยการให้เงินรางวัลทั้งในระดับสำนักหรือกลุ่มงานและระดับบุคคล พร้อมทั้งผลักดันให้ส่งผลงานเข้าประกวดนวัตกรรมการให้บริการประชาชนระดับกระทรวงในโครงการเพชรวายุภักษ์..</p> <p>.</p> <p>และมีการสนับสนุนความคิดริเริ่มดังกล่าว โดย</p> <p>... การจัดโครงการคนคลั่งคิด โดยการให้เงินรางวัลทั้งในระดับสำนักหรือกลุ่มงานและระดับบุคคล พร้อมทั้งผลักดันให้ส่งผลงานเข้าประกวดนวัตกรรมการให้บริการประชาชนระดับกระทรวงในโครงการเพชรวายุภักษ์..</p> <p>.</p>
		<p>[/]<input type="checkbox"/> ผ่าน</p> <p>.....</p>
<b>5.3.5 มีการนำปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพันของบุคลากร มาสร้างให้เกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน</b>		
		<p>[/]<input type="checkbox"/> คือ</p> <p>...1) มีการวางแผนเส้นทางความก้าวหน้าในการเลื่อนระดับตำแหน่ง โดย อ.ก.พ. สป.กค. ได้กำหนดผู้ที่จะมีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกเป็นระดับชำนาญการพิเศษ และระดับอาวุโส จะต้องเป็นข้าราชการใน สป.กค. เป็นลำดับแรก 2) มีการเตรียมความพร้อมบุคลากรเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น โดยส่งบุคลากรระดับชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับการบริหารงาน อาทิหลักสูตรนักบริหารระดับกลาง นักการคลัง 3) การให้ทุนการศึกษาต่อในระดับปริญญาโทและปริญญาเอก 4) มีการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด ให้แก่บุคลากร อาทิ น้ำดื่ม รถรับ-ส่งบุคลากรตามจุดบริการรถไฟฟ้า เสื้อแจ็กเก็ต เป็นต้น 5) มีการจัดโครงการเสริมสร้างและพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากร สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ที่มีกิจกรรม อาทิ การปรับปรุงสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก สวัสดิการน้ำดื่ม บริการรถรับ-ส่ง เสื้อแจ็กเก็ต การจัดตั้งชมรมตามความสนใจ การส่งเสริมการออกกำลังกาย...</p>
		<p>[/]<input type="checkbox"/> ผ่าน</p> <p>.....</p>
<b>5.4 ระบบการพัฒนาบุคลากร</b>		
<b>5.4.1 มีการพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ และสามารถปฏิบัติงานได้หลากหลาย</b>		
		<p>[/]<input type="checkbox"/> คือ</p> <p>...โดยการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ที่มุ่งเน้นการฝึกอบรมบุคลากรที่ครอบคลุมใน 4 ด้าน คือ 1) ด้านการบริหาร 2) ด้านภาษาอังกฤษ 3) ด้านการพัฒนากระบวนการทัศน์และคุณลักษณะข้าราชการ 4) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ...</p>
		<p>[/]<input type="checkbox"/> ผ่าน</p> <p>...ตัวอย่างที่นำไปเป็นการแนวทางในการพัฒนาบุคลากรในด้านต่างๆ แต่ควรแสดงให้เห็นถึงหลักสูตรการอบรมที่เน้นพัฒนาทักษะสำคัญที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในด้านต่างๆที่หลายหลาย</p>

หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>ย เช่น ทักษะด้านการทำงานและการวางแผน ทักษะด้านการตัดสินใจและแก้ไขปัญหา</p> <p>ทักษะด้านการใช้ภาษาต่างประเทศ ทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ทักษะการใช้เครื่องมือใหม่ๆที่ทันสมัย</p> <p>นอกจากนี้ควรจำแนกกลุ่มเป้าหมายในการพัฒนาอย่างชัดเจน เช่น</p> <p>กลุ่มผู้นำจะต้องพัฒนาอย่างไรและกลุ่มบุคลากรจะพัฒนาอย่างไร</p> <p>(ควรระบุหลักฐานว่ามีการพัฒนาหรือจัดอบรมในช่วงวัน เดือน ปี ในรอบปีงบประมาณที่ประเมิน)...</p>
<b>5.4.2 มีแผนการพัฒนาบุคลากรที่ตอบสนองยุทธศาสตร์ และสมรรถนะหลักขององค์การ</b>		
		<p><input checked="" type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ ได้แก่</p> <p>...ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร ของ</p> <p>ยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังเป้าประสงค์ :</p> <p>บุคลากรมีความรู้และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความสุข กลยุทธ์ที่ 3.1 : ส่งเสริมบุคลากรให้เก่ง ดีมีสุข เป้าประสงค์ของกลยุทธ์ : เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถและปฏิบัติงานอย่างมีความสุข</p> <p>โดยในแผนการพัฒนาบุคลากรประจำปี มีการกำหนดหลักสูตรที่ครอบคลุมในเรื่องการปฏิบัติงาน การพัฒนางาน การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ คุณธรรมจริยธรรมและคุณภาพชีวิตในการทำงาน...</p> <p>แผนพัฒนาบุคลากรที่ตอบสนองยุทธศาสตร์ คือ</p> <p>...แผนพัฒนาบุคลากรสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง...</p>
		<p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p> <p>...มีแสดงตัวอย่างโครงการพัฒนาบุคลากรตามแผนที่ระบุ...</p>
		<p><input checked="" type="checkbox"/> สมรรถนะหลัก ได้แก่</p> <p>...ได้แก่ 1) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ 2) การบริการที่ดี 3) การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ 4) การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม 5) การทำงานเป็นทีม ...</p> <p>แผนพัฒนาบุคลากรที่ตอบสนองสมรรถนะหลัก คือ</p> <p>...คือ แผนพัฒนาบุคลากรสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ได้แก่ 1)</p> <p>โครงการพัฒนาความรู้ความสามารถที่จำเป็นต่อการพัฒนาตามสายงานในหน้าที่หรือมีความจำเป็นเร่งด่วนตามนโยบายผู้บริหารระดับสูง หรือโครงการ สัมมนาประจำปีของหน่วยงาน 2) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการเรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาท และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 3) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการปรับ mindset และเสริมสร้างคุณธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงาน...</p>
		<p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p> <p>...ควรพิจารณาถึงการพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมสมรรถนะหลัก</p> <p>และแสดงตัวอย่างการอบรมและพัฒนาที่ตรงกับสมรรถนะหลักที่กำหนดไว้ในแต่ละด้าน รวมทั้งการนำไปสู่การปฏิบัติ (กลุ่มที่เข้ารับการอบรม ช่วงเวลาที่อบรม การติดตามประเมินผล)...</p>
<b>5.4.3 มีการพัฒนาของบุคลากร ในด้านต่างๆ ที่ครอบคลุมเรื่อง</b>		
		<p><input checked="" type="checkbox"/> ความรู้ ความสามารถในการแก้ไขปัญหา ได้แก่</p> <p>...การจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน</p>

หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		เพื่อสร้างองค์ความรู้ให้แก่บุคลากร สป.กค. และ สร.กค. นำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ แลมีการตัดสินใจที่ถูกต้อง ทันเวลาทันเหตุการณ์ เพื่อป้องกันความสูญเสียให้กับหน่วยงาน ...
		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน .....
		<input checked="" type="checkbox"/> ความรู้และทักษะดิจิทัล ได้แก่ ...1) หลักสูตร เทคนิคการสร้างระบบงานเชื่อมต่อ Line Application 2) หลักสูตร Analyzing Data with Power BI 3) หลักสูตร Microsoft Office 365 4) หลักสูตร การพัฒนาโมบายแอปพลิเคชัน 5) หลักสูตร Google Data Studio 6) หลักสูตร ถ่ายภาพและแต่งภาพแบบมืออาชีพด้วย สมาร์ทโฟน 7) หลักสูตร ออกแบบกราฟิกด้วย Adobe Illustrator...
		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน .....
5.4.4 มีการพัฒนาบุคลากร และผู้นำให้มีความรอบรู้ เป็นนักคิด มีความสามารถในการตัดสินใจ มีความคิดเชิงวิฤตที่จะพร้อมรับมือกับปัญหาที่มีความซับซ้อน		
		<input checked="" type="checkbox"/> คือ ...การฝึกอบรม/สัมมนา หลักสูตร นักบริหารระดับกลาง ที่มีพัฒนาทักษะความรู้ ด้านการวิเคราะห์ กระบวนการแก้ปัญหา การตัดสินใจอย่างเป็นระบบ ภาวะผู้นำ การบริหารจัดการความเสี่ยง การคิดนอกกรอบเพื่อสร้างนวัตกรรม เป็นต้น...
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ตัวอย่างที่นำเป็นการแนวทางในการพัฒนาบุคลากรในด้านต่างๆ แต่ควรแสดงให้เห็นถึงหลักสูตรการอบรมที่เน้นพัฒนาทักษะสำคัญที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในด้านต่างๆที่หลากหลาย โดยกำหนดแผนในการพัฒนาบุคลากรทั้งที่เป็นกลุ่มผู้นำ/ผู้บริหาร และกลุ่มผู้ปฏิบัติงาน การแสดงให้เห็นถึงวิธีการพัฒนา/ขั้นตอนการพัฒนาที่จะทำให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรอบรู้ เป็นนักคิดวิเคราะห์ มีความสามารถในการตัดสินใจในสถานการณ์ต่างๆหรือสถานการณ์วิฤต เพื่อให้มั่นใจว่าการอบรมจะมีความพร้อมรับมือกับปัญหาที่ซับซ้อน ...

หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
6.1 กระบวนการทำงานที่เชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบสู่ผลลัพธ์ที่ต้องการ		
6.1.1 หน่วยงานมีการออกแบบ/ปรับปรุงกระบวนการทำงานที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศ โดยกระบวนการนั้น		
		<p><input checked="" type="checkbox"/> คือ</p> <p>...1. กระบวนการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ สป.กค. 2. การพัฒนาระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) 3. การพัฒนาระบบงานบริการด้านภาษีของ 3 กรมภาษี (Tax Single Sign On) โดยการให้ผ่านเดียว 4. ระบบ mofcovid.mof.go.th เป็นระบบรองรับการปฏิบัติงานนอกสถานที่เพื่อรองรับสถานการณ์ต่าง ๆ ที่ช่วยสนับสนุนให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้เต็มรูปแบบ...</p> <p>มุ่งสู่ความเป็นเลิศในเรื่อง</p> <p>...1. มุ่งสู่ความเป็นเลิศในด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการติดตามและประเมินผลตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการ 2. มุ่งสู่ความเป็นเลิศในด้านการพัฒนาการบริหารการเงินการคลังที่มีความยืดหยุ่นและรองรับการขยายตัวในอนาคต 3. มุ่งสู่ความเป็นเลิศด้านการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ สะดวก รวดเร็ว 4. มุ่งสู่ความเป็นเลิศในเรื่องการการบริหารจัดการในสภาวะวิกฤตให้มีประสิทธิภาพ...</p>
		<p><input type="checkbox"/> ผ่าน</p> <p>.....</p>
6.1.2 หน่วยงานมีการติดตามควบคุมกระบวนการ โดย		
		<p><input checked="" type="checkbox"/> ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เช่น</p> <p>...1. มีระบบติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง OPS Plan (URL: <a href="http://strategy.mof.go.th/opsplan">http://strategy.mof.go.th/opsplan</a>)</p> <p>เพื่อใช้ในการติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง แบบ Real Time</p> <p>2. ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) : <a href="https://newgfmisthai.gfmis.go.th/">https://newgfmisthai.gfmis.go.th/</a> 3. ระบบบริการ 3 กรมภาษี (Tax Single sign-on) : <a href="https://etax.mof.go.th">https://etax.mof.go.th</a> ซึ่งรองรับระบบลงทะเบียน ระบบบริหารรายชื่อผู้ใช้งานและระบบรักษาความปลอดภัย...</p>
		<p><input type="checkbox"/> ผ่าน</p> <p>.....</p>
		<p><input checked="" type="checkbox"/> ใช้ตัวชี้วัด เช่น</p> <p>...1. ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานกระบวนการระบบติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง OPS Plan 2. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการรายปีของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง 3. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบริการการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) 4. ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบบริการ 3 กรมภาษี (Tax Single sign-on) 5. ตัวชี้วัดที่กำหนดในการวัดผลของระดับความสำเร็จของการติดตามประเมินผลตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ...</p>

หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		[/] ผ่าน .....
		[/] ใช้ข้อมูล คือ ...ผลการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ผลการดำเนินการตามแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด... ร่วมกับเครือข่าย คือ ...ระบบรายงานผลของสำนักงาน ก.พ.ร. (e- SAR) และระบบ eMENSCR ของสำนักงานเลขาธิการสภาพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ การทดสอบการนำร่องการใช้งานระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) จำนวนผู้ประกอบการเข้าใช้บริการระบบบริการ 3 กรมภาษี (Tax Single Sign On) และมีศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ที่สามารถติดตามข้อมูลและมาตรการหรือข้อสั่งการ เกี่ยวกับสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ได้ที่ <a href="http://mofCovid.mof.go.th/">http://mofCovid.mof.go.th/</a> ในหัวข้อ ติดตามสถานการณ์ COVID...
		[/] ผ่าน .....
<b>6.1.3 หน่วยงานออกแบบกระบวนการโดยคำนึงถึงความเชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ แบบ end to end Process</b>		
		[/] คิดเป็นร้อยละ ...ร้อยละ 100... ของกระบวนการทั้งหมดที่ต้องเชื่อมโยงกับหลายหน่วยงาน ระบุ (รายชื่อกระบวนการที่มีความเชื่อมโยง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง) กระบวนการ ...1) กระบวนการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง OPS Plan ตั้งแต่การเสนอโครงการ/กิจกรรมภายใต้แผนปฏิบัติราชการ กำหนดตัวชี้วัด เป้าหมาย รายงานความคืบหน้ารายไตรมาส ตลอดจนติดตามประเมินตัวชี้วัด ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง... หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ...หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง... 2) กระบวนการ ...2) กระบวนการสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ตั้งแต่ 1) ชุมการลงทะเบียนรับหนังสือเข้าจากหน่วยงานภายใน หน่วยงานภายนอก และทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ 2) แยกหนังสือ สิ่งที่เกี่ยวข้องตรวจสอบ/จัดหมวดหมู่หนังสือและสิ่งพิมพ์/ชั้นความเร็ว/ลับ ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของหนังสือ และลงทะเบียนรับหนังสือด้วยระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ 3) หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป พิจารณากลับกรองนำเรียนผู้บริหาร ผู้บริหารลงนาม

หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>รับหนังสือจากหน้าห้องผู้บริหารตามระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>หัวหน้างานสารบรรณดำเนินการเพื่อออกเลขเตรียมส่งเสนอบุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการต่อไป... หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่</p> <p>...หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง</p> <p>หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง หน่วยงานภายนอกกระทรวงการคลัง...</p> <p>3) กระบวนการ</p> <p>...3) ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (NEW GFMS THAI)</p> <p>ตั้งแต่การออกแบบการทำงานระดับต่าง ๆ การออกแบบการบริหารจัดการสถาปัตยกรรมระบบ</p> <p>การจัดทำแผนการทดสอบระบบงาน การขึ้นระบบงาน (Roll Out)</p> <p>การติดตั้งระบบและเครือข่ายพร้อมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ การทดสอบระบบงานระดับ (Functional Test)</p> <p>การทดสอบการเชื่อมโยงงาน การทดสอบการนำร่องการใช้ระบบงาน...</p> <p>หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่</p> <p>...กรมบัญชีกลาง และส่วนราชการที่ใช้ระบบเบิกจ่าย GFMS...</p>
		<p><input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน</p> <p>.....</p>
<p><b>6.1.4 หน่วยงานมีผลงานที่โดดเด่นที่เกิดจากการบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานต่างๆ</b>  <b>โดยมีการนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการยกระดับประสิทธิภาพกระบวนการ ได้แก่</b></p>		
		<p><input checked="" type="checkbox"/> เทคโนโลยีที่นำมาใช้ คือ</p> <p>...มีการนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการยกระดับประสิทธิภาพกระบวนการ ได้แก่</p> <p>การให้บริการประชาชนและผู้ประกอบการในการยื่นภาษี โดยการให้รหัสผ่านเดียว...</p> <p>กระบวนการที่ถูกลดระดับ คือ</p> <p>...มีการพัฒนาเทคโนโลยีที่ช่วยอำนวยความสะดวก</p> <p>และรักษาความปลอดภัยในการเข้าถึงข้อมูลของผู้ใช้บริการนำมาใช้ คือ ระบบบริการ Tax Single sign-on...</p> <p>ผลงานที่โดดเด่น คือ</p> <p>...บูรณาการบริการของ 3 กรมภาษีให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้แบบเบ็ดเสร็จ ณ</p> <p>จุดเดียวด้วยการลงชื่อเข้าใช้งานระบบ (Login) เพียงครั้งเดียว และเมื่อลงชื่อเข้าใช้งานระบบ (Login) แล้ว</p> <p>ก็สามารถเข้าใช้งานบริการต่าง ๆ ของ 3 กรมภาษีได้ โดยไม่ต้องลงชื่อเข้าใช้งานซ้ำอีก...</p>
		<p><input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน</p> <p>.....</p>
<p><b>6.2 การสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงผลผลิต กระบวนการ และบริการ</b></p>		
<p><b>6.2.1 ในรอบปีที่ผ่านมาหน่วยงานได้พัฒนานวัตกรรม/นำดิจิทัล เข้ามาใช้ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน/การให้บริการ</b></p>		
		<p><input checked="" type="checkbox"/> กระบวนการหลัก คือ</p> <p>...กระบวนการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง</p>



หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>และกระบวนการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงาน... นวัตกรรม/ดิจิทัลที่นำมาใช้ คือ</p> <p>...1. มีระบบการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง OPS Plan (<a href="http://strategy.mof.go.th">http://strategy.mof.go.th</a>) เช่น การเสนอโครงการ/กิจกรรมภายใต้แผนปฏิบัติราชการ กำหนดตัวชี้วัด เป้าหมาย รายงานความคืบหน้ารายไตรมาส ตลอดจนติดตามประเมินตัวชี้วัด ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่</p> <p>หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง 2.</p> <p>การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงาน เช่น 1.ระบบคอมพิวเตอร์กระทรวงการคลัง (Mof Cloud) 2.การพัฒนาจัดทำฐานข้อมูล Big Data และพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Digital MOF) 3. ระบบบริการของ 3 กรมภาษี (Tax Single Sign-on) 4. การพัฒนาระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) 5. ระบบบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต Business Continuity Plan System โดยมีการพัฒนา Application BCP (<a href="http://mofcovid.mof.go.th">http://mofcovid.mof.go.th</a>)...</p>
		[/] ผ่าน .....
		<p>[/]กระบวนการสนับสนุน คือ</p> <p>...1) กระบวนการงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ 2) กระบวนการบริหารงบประมาณ 3) กระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล 4) กระบวนการสื่อสารและประชาสัมพันธ์...</p> <p>นวัตกรรม/ดิจิทัลที่นำมาใช้ คือ</p> <p>...1) ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ <a href="http://smartoffice.vayupak.net/mof-app/">http://smartoffice.vayupak.net/mof-app/</a> เช่น การรับ-ส่งหนังสือ ระบบลา ระบบลงเวลา และระบบการจองห้องประชุม 2) ระบบบริการการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) 3) ระบบงานการปฏิบัติตามกฎหมายจ้างงานคนพิการผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-service) 4) ฐานข้อมูลกลางโซเชียลมีเดียของกระทรวงการคลัง...</p>
		[/] ผ่าน .....
<b>6.2.2 ในรอบปีที่ผ่านมาหน่วยงานมีการปรับปรุงกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน</b>		
		<p>[/]คือ</p> <p>...นำผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาเป็นแนวทางการปรับปรุงกระบวนการตามภารกิจของหน่วยงาน และใช้เทคโนโลยีช่วยปฏิบัติงาน ดังนี้ 1.</p> <p>การพัฒนาบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) โดยการจัดเก็บข้อมูลความต้องการของผู้ใช้ระบบ หน่วยงานเบิกจ่าย และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ในการออกแบบการทำงานในรายละเอียด (Detailed Function) 2.</p> <p>การพัฒนาฐานข้อมูลกลางโซเชียลมีเดียของกระทรวงการคลัง</p>

หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>โดยกำหนดขอบเขตการพัฒนาและศึกษาความต้องการฐานข้อมูลโซเซียลมีเดียที่เกี่ยวข้องกับนโยบายและการดำเนินงานตามภารกิจของกระทรวงการคลัง</p> <p>โดยวิเคราะห์ความต้องการและออกแบบฐานข้อมูลกลางโซเซียลมีเดียของกระทรวงการคลัง</p> <p>โดยกำหนดข้อความที่มีการพูดถึง (Keywords) ที่ต้องการ และชุดข้อมูลที่ใช้แสดงผล เช่น จำนวนยอด Likes, Comments, Shares, Followers, Engagement Value...</p>
		[/] ผ่าน .....
<b>6.2.3 ในรอบปีที่ผ่านมาหน่วยงานมีผลงานนวัตกรรมที่โดดเด่น ที่สามารถแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนหรือส่งผลกระทบต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</b>		
		[/]นวัตกรรม คือ ...การจัดทำฐานข้อมูลผู้มียารักษาในโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ รับผิดชอบโดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร...
		[/] ผ่าน .....
		[/]ปัญหาที่ซับซ้อน หรือส่งผลกระทบต่อ คือ ...ข้อมูลประชาชนที่มาลงทะเบียน จะต้องเป็นบุคคลที่มีสัญชาติไทย มีอายุตั้งแต่ 18 บริบูรณ์ขึ้นไป และกระทรวงการคลังได้นำข้อมูลผู้ลงทะเบียนไปตรวจสอบคุณสมบัติบุคคล ทรัพย์สิน และรายได้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดก็จะได้รับบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ...
		[/] ผ่าน .....
<b>6.3 การลดต้นทุนและการใช้ทรัพยากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและขีดความสามารถในการแข่งขัน</b>		
<b>6.3.1 ในรอบปีที่ผ่านมาหน่วยงานได้มีการวิเคราะห์ต้นทุนของกระบวนการ ดังนี้</b>		
		<p>[/]กระบวนการหลักที่สำคัญ 2 ลำดับแรก</p> <p>กระบวนการหลักที่สำคัญลำดับแรก คือ</p> <p>...การตรวจราชการโดยใช้เทคโนโลยี (iPad)...</p> <p>ต้นทุน คือ</p> <p>...ข้อมูลประกอบการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง</p> <p>ประกอบด้วยกำหนดการรายนามผู้ว่า/หัวหน้าส่วนราชการในจังหวัด ข้อมูลทั่วไปของจังหวัด (ตัวเลขด้านเศรษฐกิจ) ข้อมูลผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ ปัญหา อุปสรรคจากการดำเนินการของหน่วยรับตรวจ และรายงานผลการตรวจราชการของจังหวัดนั้น ๆ ในปีงบประมาณปัจจุบันและปีงบประมาณที่ผ่านมา...</p> <p>เป้าหมายในการลดต้นทุนระยะสั้น ได้แก่</p> <p>...การนำเสนอข้อมูลประกอบการตรวจราชการให้แก่ผู้ตรวจราชการฯ ผ่านระบบเทคโนโลยี</p> <p>ได้ทั้งในส่วนที่เป็นข้อเท็จจริง ลดปริมาณการใช้กระดาษ...</p>

หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>ระยะยาว ได้แก่</p> <p>...การนำเสนอข้อมูลประกอบการตรวจราชการให้แก่ผู้ตรวจราชการฯ ผ่านระบบเทคโนโลยี</p> <p>ได้ทั้งในส่วนที่เป็นข้อเท็จจริง และผลการวิเคราะห์ข้อมูล รวมถึงสามารถเชื่อมโยงข้อมูลแบบ Real Time กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้...</p> <p>กระบวนการหลักที่สำคัญลำดับที่สอง คือ</p> <p>...กระบวนการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ สป.กค....</p> <p>ต้นทุน คือ</p> <p>...ข้อมูลผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดของแผนงาน /โครงการที่กำหนด...</p> <p>เป้าหมายในการลดต้นทุนระยะสั้น ได้แก่</p> <p>...มีการรายงานถูกต้องครบถ้วนได้ตามระยะเวลาที่กำหนด ...</p> <p>ระยะยาว ได้แก่</p> <p>...การติดตามผลและปรับปรุงผลการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพบรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้...</p>
		<p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p> <p>...ควรมีการวิเคราะห์เพื่อวางแผนการลดต้นทุนในด้านต่างๆทั้งในระยะสั้นและระยะยาวและสามารถวิเคราะห์ได้ในเชิงสถิติ...</p>
		<p>[/] กระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ 2 ลำดับแรก</p> <p>กระบวนการสนับสนุนที่สำคัญลำดับแรก คือ</p> <p>...กระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล...</p> <p>ต้นทุน คือ</p> <p>...ลดค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการฝึกอบรม ระยะเวลาและขั้นตอนการปฏิบัติงาน...</p> <p>เป้าหมายในการลดต้นทุนระยะสั้น ได้แก่</p> <p>...1) พัฒนาปรับปรุงกระบวนการหรือจัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงานเพื่อลดขั้นตอนของการปฏิบัติงาน 2) นำเทคโนโลยีเข้ามาเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน 3) การทำงานร่วมกันกับเครือข่าย/องค์กรอื่น ๆ บุคลากรที่เข้ารับการอบรมได้รับการอบรมตามหลักสูตรที่มีประสิทธิภาพเหมาะกับการปฏิบัติงาน...</p> <p>ระยะยาว ได้แก่</p> <p>...นำวิสัยทัศน์และเป้าหมายขององค์กรมาใช้เป็นปัจจัยหลักในการวางแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์กร 1) การวางแผนกลยุทธ์ของ HR ให้สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร 2) การกำหนดตัวชี้วัดผลงานหลัก (Key Performance Indicator) ให้สอดคล้องกันเป้าหมายขององค์กร และวัดผล...</p> <p>กระบวนการสนับสนุนที่สำคัญลำดับที่สอง คือ</p> <p>...กระบวนการบริหารงบประมาณ...</p> <p>ต้นทุน คือ</p>

หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>...ลดต้นทุนกิจกรรม</p> <p>โครงการที่ไม่จำเป็นและมีผลลัพธ์น้อยต่อการบรรลุยุทธศาสตร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ระยะเวลา 20 ปี ทำให้ต้นทุนในการดำเนินงานที่มีความจำเป็นน้อยลงและนำไปสนับสนุนโครงการสำคัญที่ทำให้เกิดผลลัพธ์มากขึ้น.</p> <p>..</p> <p>เป้าหมายในการลดต้นทุนระยะสั้น ได้แก่</p> <p>...ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีแผนงานโครงการที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>มีการกำหนดตัวชี้วัดที่มีความเหมาะสมกับการดำเนินงาน...</p> <p>ระยะยาว ได้แก่</p> <p>...การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง</p> <p>บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ตามประเด็นยุทธศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ...</p>
		<p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p> <p>...ควรมีการวิเคราะห์เพื่อวางแผนการลดต้นทุนในด้านต่างๆทั้งในระยะสั้นและระยะยาวและสามารถวิเคราะห์ได้ในเชิงสถิติ...</p>
<b>6.3.2 หน่วยงานมีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสร้างนวัตกรรมในการลดต้นทุน</b>		
		<p><input checked="" type="checkbox"/> โดยนวัตกรรมนั้น คือ</p> <p>...ระบบติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง OPS Plan (URL: <a href="http://strategy.mof.go.th/opsplan">http://strategy.mof.go.th/opsplan</a>)..</p> <p>โดยสามารถลดต้นทุน ได้อย่างไรระบุ</p> <p>...เป็นระบบติดตามทางอิเล็กทรอนิกส์ที่สามารถติดตามผลการดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันการณ์</p> <p>สามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถสร้างรูปแบบการนำเสนอข้อมูลได้หลายรูปแบบ</p> <p>รวมทั้งทำให้สามารถติดตามประเมินผลการดำเนินงานและแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นได้อย่างทันท่วงที...</p>
		<p><input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน</p> <p>.....</p>
<b>6.3.3 นำผลการวิเคราะห์ไปใช้ในการลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน โดย (ระบุ)</b>		
		<p><input checked="" type="checkbox"/> การกำหนดนโยบาย/มาตรการ คือ</p> <p>...มีการบูรณาการการทำงานร่วมกัน อาทิ หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง และกรมในสังกัดกระทรวงการคลัง...</p>
		<p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p> <p>...ควรแสดงให้เห็นว่าได้มีการนำเอาการวิเคราะห์ต้นทุนในข้อที่ 6.3.1 มากำหนดเป็นนโยบายหรือมาตรการในการลดต้นทุนในเรื่องใด...</p>
		<p><input checked="" type="checkbox"/> การใช้เทคโนโลยี คือ</p> <p>...การใช้ระบบเทคโนโลยีเข้ามามีส่วนสนับสนุนในการปฏิบัติงาน ผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์</p>

หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		ระบบการจัดข้อมูล BIG DATA การประมวลผลข้อมูลและ การจัดการข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ...
		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน .....
		<input checked="" type="checkbox"/> แบ่งปันทรัพยากร คือ ...กำลังคน งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน...
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ไม่ได้แสดงให้เห็นว่ามีแบ่งปันทรัพยากรอย่างไรในการทำงานร่วมกัน และติดตามผลการดำเนินงานว่าสามารถลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพอย่างไร...
<b>6.3.4 หน่วยงานมีการใช้ข้อมูลเทียบเคียง (Benchmarks) เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน โดยข้อมูลเทียบเคียงที่นำมาใช้</b>		
		<input checked="" type="checkbox"/> คือ ...ระบบ Tax Single Sign-on และระบบฐานข้อมูลภาษีของกระทรวงการคลัง... และสามารถเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน อย่างไรระบุ ...มีข้อมูลด้านภาษีครบทุกด้านของกระทรวงการคลัง...
		<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ...ไม่พบแนวทางในการใช้ข้อมูลเทียบเคียงในระดับประเทศ (หรือต่างประเทศ) เพื่อเปรียบเทียบหรือเทียบเคียงกระบวนการลดต้นทุนที่ส่วนราชการนำเสนอว่าสามารถลดต้นทุนได้มากน้อยเพียงใด จะสามารถเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันอย่างไร ...
<b>6.4 การมุ่งเน้นประสิทธิผลทั่วทั้งองค์การ และผลกระทบต่อยุทธศาสตร์ชาติ</b>		
<b>6.4.1 หน่วยงานมีการกำหนดตัวชี้วัดในการติดตาม ควบคุมกระบวนการ (Leading Indicator) ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่ส่งสัญญาณเพื่อการคาดการณ์ความสำเร็จของกระบวนการ ระบุ</b>		
		<input checked="" type="checkbox"/> กระบวนการ คือ ...การติดตามระดับความสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการในหมวด 6 ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานรัฐมนตรี และสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง...
		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน .....
		<input checked="" type="checkbox"/> ตัวชี้วัด คือ ...ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการ...
		<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน .....
<b>6.4.2 หน่วยงานกำหนดตัวชี้วัดที่แสดงถึงความสำเร็จของการจัดการกระบวนการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และส่งผลกระทบต่อยุทธศาสตร์ประเทศในด้านต่างๆ เช่น</b>		
		<input checked="" type="checkbox"/> ตัวชี้วัดด้านเศรษฐกิจ คือ ...(1) ตัวชี้วัดด้านผลการจัดเก็บรายได้ (2) ระดับความสำเร็จในการจัดทำระบบ (New GFMS Thai)...

หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ		
ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>ตัวชี้วัดด้านสังคม คือ</p> <p>...ตัวชี้วัดกองทุนประชารัฐสวัสดิการ :</p> <p>ระดับความสำเร็จการดำเนินงานเป็นสำนักเลขานุการของคณะกรรมการกองทุนประชารัฐสวัสดิการ ...</p> <p>ตัวชี้วัดด้านสิ่งแวดล้อม คือ</p> <p>.....</p> <p>ตัวชี้วัดด้านสาธารณสุข คือ</p> <p>.....</p>
		<p><input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน</p> <p>.....</p>
<b>6.4.3 ในปีที่ผ่านมาหน่วยงานมีผลงานที่โดดเด่น ที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการบรรลุยุทธศาสตร์ชาติที่สำคัญ โดยผลงานที่โดดเด่นนั้น</b>		
		<p><input checked="" type="checkbox"/> คือ</p> <p>...ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)</p> <p>เป็นการพัฒนาระบบการเงินการคลังของส่วนราชการทั้งประเทศ โดยเป็นการยกระดับระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัล มีความโปร่งใส ยืดหยุ่น และคล่องตัว...</p> <p>ส่งผลอย่างไรต่อยุทธศาสตร์ชาติ อธิบายโดยสรุป</p> <p>...ส่งผลต่อการเบิกจ่ายงบประมาณของส่วนราชการมีประสิทธิภาพ...</p>
		<p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p> <p>...ควรแสดงให้เห็นถึงการติดตามตัววัดควบคุมกระบวนการทั้งในเชิงป้องกันและเชิงรุก</p> <p>การป้องกันความเสี่ยงและการแก้ไขปัญหา</p> <p>โดยแสดงให้เห็นถึงการกำกับติดตามตัววัดควบคุมที่ส่งผลต่อยุทธศาสตร์ชาติ...</p>
<b>6.4.4 หน่วยงานมีการเตรียมการเชิงรุกเพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อประสิทธิผลของการดำเนินงาน โดย</b>		
		<p><input checked="" type="checkbox"/> มีการจัดการความเสี่ยง โดยความเสี่ยงนั้นคือ</p> <p>...โครงการการจัดทำระบบบริหารจัดการการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)</p> <p>เกิดความล่าช้า ไม่ได้ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานตามเป้าหมายภายในระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>และการพัฒนาระบบฯ ไม่สามารถใช้งานได้ทดแทนระบบเดิม ตลอดจนเครื่องมือ/เทคโนโลยีที่ใช้ในการพัฒนาโครงการฯ มีความล่าช้าไม่พร้อมในการใช้งานได้เนื่องจากเป็นโครงการระยะยาว...</p> <p>และจัดการโดยวิธีการ</p> <p>...จัดทำแผนการดำเนินงานโครงการ</p> <p>จัดประชุมคณะทำงานที่เกี่ยวข้องเพื่อติดตามและสรุปความต้องการของระบบให้ครอบคลุมการทำงานของกลุ่มผู้ใช้งาน และเพิ่มฟังก์ชันการทำงานและจัดหาเครื่องมือที่ทันสมัยมาใช้ในการพัฒนาโครงการ</p> <p>ตลอดจนดำเนินการทดสอบระบบการทำงานในส่วนต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง...</p>
		<p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p> <p>...ควรแสดงให้เห็นว่ามี การติดตามตัววัดของกระบวนการทำงานหลัก (หรือกระบวนการอื่นๆ)</p>

หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ

ระดับการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0

ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการ	หัวข้อ
		<p>และสามารถวิเคราะห์หรือคาดการณ์ผลที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งความเสี่ยงของการไม่เป็นไปตามตัวชี้วัดของกระบวนการ ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อการทำงานหรือการให้บริการต่อประชาชน นอกจากนี้ยังต้องพิจารณาภาวะฉุกเฉินและภัยพิบัติ โดยมีการเตรียมความพร้อมรับมือกับเพื่อลดความเสียหายดังกล่าว...</p>
		<p>[/]<input type="checkbox"/>เตรียมความพร้อมเพื่อรับมือกับภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน โดยภัยพิบัติ/ภาวะฉุกเฉิน คือ ...สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังมีแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต ที่ได้กำหนดมาตรการรับมือเหตุฉุกเฉินต่าง ๆ (เหตุการณ์ไฟไหม้ เหตุการณ์น้ำท่วม เหตุการณ์แผ่นดินไหว เหตุการณ์การเกิดเหตุจลาจล) รวมถึงสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019... มีการเตรียมความพร้อม คือ</p> <p>...แจ้งเวียนแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤตของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังให้หน่วยงานในสังกัดถือปฏิบัติ พร้อมทั้ง มี Application (BCP) และ <a href="http://mofCovid.mof.go.th">http://mofCovid.mof.go.th</a> ในรองรับการปฏิบัติงานนอกสถานที่ (work From Home) โดย Application มีระบบการทำงานต่าง ๆ ประกอบด้วย ระบบสำนักงาน ระบบบริหารความพร้อม (mof Bcp) ข่าวประกาศ ระบบลงเวลาปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้ง ระบบการประชุมออนไลน์ และระบบติดตามสถานการณ์ Covid-19 และทุกสิ้นปีจะมีการทบทวนแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤตให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป...</p>
		<p>[/]<input type="checkbox"/> ผ่าน</p> <p>.....</p>